



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2026 года № 106
п. Шексна

О мерах социальной поддержки
членам семьи участников специальной военной операции,
проживающих на территории населенного пункта
Вологда 20

В целях оказания помощи членам семьи участников специальной военной операции (в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции), проживающих на территории населенного пункта Вологда 20 Шекснинского муниципального округа Вологодской области, руководствуясь статьей 24 Устава Шекснинского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание

РЕШИЛО:

1. Установить членам семьи участников специальной военной операции, являющихся военнослужащими Федерального казенного учреждения «Войсковая часть 25594», проживающих на территории населенного пункта Вологда 20 Шекснинского муниципального округа Вологодской области, меры социальной поддержки в виде:

1.1. ежемесячной частичной компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим Федеральное государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146» Министерства обороны Российской Федерации (в отношении родителей (законных представителей) воспитанников, на которых распространяется действие Порядка предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 17.03.2014 № 209).

При этом под частичной компенсацией родительской платы за присмотр и уход за ребенком понимается разница в денежной сумме между внесенной в текущем периоде родительской платой за присмотр и уход за ребенком и компенсацией, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих Федеральное государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146» Министерства обороны

Российской Федерации, согласно статье 7 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

1.2. ежемесячной в полном объеме компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим Федеральное государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146» Министерства обороны Российской Федерации (в отношении родителей (законных представителей) воспитанников, на которых не распространяется действие Порядка предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 17.03.2014 № 209).

1.3. ежемесячной частичной компенсации платы за питание ребенка, являющегося обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина» (в отношении родителей (законных представителей) обучающихся, на которых распространяется действие абзаца 2 пункта 3 статьи 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование»).

При этом под частичной компенсацией платы за питание ребенка понимается разница в денежной сумме между внесенной в текущем периоде родительской платой за питание ребенка и компенсацией, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, являющихся обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина», согласно абзацу 2 пункта 3 статьи 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

1.4. ежемесячной в полном объеме компенсации платы за питание ребенка, являющегося обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина» (в отношении родителей (законных представителей) обучающихся, на которых не распространяется действие абзаца 2 пункта 3 статьи 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование»).

Право на меры социальной поддержки, указанные в настоящем пункте решения, распространяется на членов семьи погибших (умерших) участников

специальной военной операции, семьи в которых ребенок является братом (сестрой) погибшего (умершего) участника специальной военной операции, а также на семьи, в которых ребенок является пасынком (падчерицей) погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки членам семьи участников специальной военной операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20 в отношении детей, являющихся воспитанниками Федерального государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 146» Министерства обороны Российской Федерации, согласно Приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки членам семьи участников специальной военной операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20, в отношении детей, являющихся обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина», согласно Приложению 2 к настоящему решению.

4. Признать утратившими силу:

- решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 28.08.2024 № 85 «О мерах социальной поддержки членам семьи участников специальной военной операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20»;

- решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.09.2024 № 89 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 28.08.2024 № 85 «О мерах социальной поддержки членам семьи участников специальной военной операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20»».

5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
Представительного Собрания
Шекснинского муниципального округа

В. В. Кузнецов

Глава Шекснинского муниципального округа

Д. А. Кузьмин

Приложение 1 к решению
Представительного Собрания
Шекснинского муниципального округа
от 29 апреля 2026 года № 106

Порядок
предоставления мер социальной поддержки членам семьи
участников специальной военной операции, проживающих на
территории населенного пункта Вологда 20, в отношении детей,
являющихся воспитанниками Федерального государственного
казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
№ 146» Министерства обороны Российской Федерации

1. Предоставление меры социальной поддержки в виде частичной компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком или в полном объеме компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя) обучающегося в Федеральное государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146» Министерства обороны Российской Федерации (далее – ФГКДОУ № 146), с заявлением по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

Заявителем может быть только лицо, которое непосредственно осуществляет платежи по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в ФГКДОУ № 146.

2. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется:

2.1. на период участия военнослужащего Федерального казенного учреждения «Войсковая часть 25594» в специальной военной операции;

2.2. до окончания детьми (в том числе младшими братьями (сестрами)) из семей участников специальной военной операции ФГКДОУ № 146 (в отношении членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции).

3. В целях установления меры социальной поддержки родители (законные представители) обучающегося представляют в ФГКДОУ № 146:

3.1. справку Министерства обороны Российской Федерации с указанием статуса участника специальной военной операции военнослужащего;

3.2. справку из территориального органа ЗАГС, подтверждающую родство обучающегося с участником специальной военной операции (для семей, в которых ребенок является братом (сестрой) участника специальной военной операции), в том числе погибшим (умершим) участником специальной военной операции);

3.3. копию свидетельства о смерти участника специальной военной операции, выданного территориальным органом ЗАГС (для семей погибших (умерших) участников специальной военной операции);

3.4. копию документа с указанием реквизитов банковского счета заявителя в кредитной организации, на который подлежит перечислению компенсация;

3.5. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя;

3.6. копию свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе физического лица – заявителя.

4. Обращение за мерой социальной поддержки осуществляется:

4.1. не ранее чем со дня убытия участника специальной военной операции на территорию проведения специальной военной операции в целях выполнения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в условиях специальной военной операции (в отношении членов семьи участников специальной военной операции);

4.2. не ранее чем со дня гибели (смерти) участника специальной военной операции (в отношении членов семьи погибших (умерших) участников специальной военной операции).

5. Ответственный специалист ФГКДОУ № 146 обеспечивает прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их представления.

Датой подачи заявления считается день поступления в ФГКДОУ № 146 заявления и полного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В случае если с заявлением не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, заявление к регистрации не принимается и возвращается заявителю при личном обращении.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы направляются не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации в Управление образования Шекснинского муниципального округа Вологодской области (далее – Управление образования) посредством электронного документооборота с последующим предоставлением оригиналов.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы согласно пункту 3 настоящего Порядка регистрируются ответственным специалистом Управления образования в день их предоставления ФГКДОУ № 146.

9. В целях предоставления родителям (законным представителям) воспитанников ФГКДОУ № 146 компенсации согласно статье 7 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» (далее – Закон № 3140-ОЗ) ФГКДОУ № 146 ежемесячно формирует реестр родителей (законных представителей) воспитанников с указанием суммы внесенной в отчетном периоде родительской платы за присмотр и уход, который в срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за предыдущим, направляется посредством электронного документооборота в адрес Управления образования.

10. Управление образования при получении документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, ежемесячно формирует реестр детей, в отношении которых заявители претендуют на предоставление компенсации согласно Закону № 3140-ОЗ (далее – список), и не позднее 9 (девятого) числа текущего месяца передает реестр в Казенное учреждение Вологодской

области «Центр социальных выплат» (далее – КУ ВО «Центр соцвыплат») в порядке согласно заключенному между Управлением образования и КУ ВО «Центр соцвыплат» соглашению об организации информационного взаимодействия в целях предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с Законом № 3140-ОЗ.

11. КУ ВО «Центр соцвыплат» осуществляет полномочия по реализации статьи 7 Закона № 3140-ОЗ в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 17.03.2014 № 209 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и Порядка определения состава семьи, среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и после начисления соответствующих выплат ежемесячно предоставляет в Управление образования реестр получателей компенсации согласно статье 7 Закона № 3140-ОЗ с указанием денежной суммы, выплаченной получателю в качестве компенсации родительской платы.

Организация взаимодействия Управления образования и КУ ВО «Центр соцвыплат» по обмену информацией регламентируется соглашением, заключаемым между указанными учреждениями.

12. Управлением образования в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления КУ ВО «Центр соцвыплат» реестра согласно пункту 11 настоящего Порядка, на основании документов, представленных ФГКДОУ № 146 согласно пункту 7 настоящего Порядка, принимается решение о предоставлении заявителю меры социальной поддержки в соответствии с подпунктами 1.1. или 1.2. пункта 1 настоящего Решения или об отказе в предоставлении такой меры поддержки.

О принятом решении (при отказе - с указанием причин отказа) Управление образования уведомляет заявителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения одним из вариантов:

- под личную подпись;
- путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;
- посредством электронного документооборота.

13. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является отсутствие у заявителя на день регистрации заявления права на меру социальной поддержки.

14. В решении о предоставлении меры социальной поддержки в обязательном порядке должно содержаться указание на фамилию, имя, отчество (при наличии) получателя меры поддержки, дату, с которой заявитель имеет право на меру поддержки, реквизиты счета заявителя в кредитной организации для перечисления денежных средств в качестве меры

социальной поддержки, денежной суммы, выплачиваемой заявителю в качестве меры социальной поддержки.

15. Решение о предоставлении меры социальной поддержки передается в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его принятия в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Шекснинского муниципального округа» (далее – МКУ «ЦБУ ШМО») для осуществления выплат.

16. МКУ «ЦБУ ШМО» в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления решения о предоставлении меры поддержки заявителю согласно пункту 15 настоящего Порядка производит заявителю перечисление денежных средств.

17. Выплата частичной компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствии с подпунктом 1.1. пункта 1 настоящего Решения осуществляется в виде разницы в денежной сумме между внесенной заявителем в отчетном периоде родительской платой за присмотр и уход за ребенком и компенсацией, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих ФГКДОУ «Детский сад № 146», согласно статье 7 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

Выплата в полном объеме компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствии с подпунктом 1.2. пункта 1 настоящего Решения осуществляется в виде денежной суммы, внесенной заявителем в отчетном периоде в качестве родительской платой за присмотр и уход за ребенком, посещающим ФГКДОУ «Детский сад № 146».

18. Выплата компенсации в соответствии с подпунктами 1.1., 1.2. пункта 1 настоящего Решения не производится в случае, если заявитель в отчетном расчетном периоде не производил платежи по родительской платой за присмотр и уход за ребенком.

19. Предоставление меры социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

19.1. утрата членами семьи участника специальной военной операции права на получение меры поддержки;

19.2. отчисление обучающегося из ФГКДОУ № 146.

20. Родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, сообщить о его наступлении в Управление образования одним из вариантов:

- посредством личного обращения;

- путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

- посредством электронной почты.

21. В случае необоснованного получения меры социальной поддержки вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления меры социальной поддержки), денежные средства,

израсходованные на предоставление меры социальной поддержки обучающемуся, подлежат добровольному возврату в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта необоснованного получения.

При отказе от добровольного возврата перечисленных денежных средств они взыскиваются с заявителя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Управление образования ведет учет обучающихся ФГКДОУ № 146, которым предоставлены меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим решением.

23. Финансовое обеспечение оказания мер поддержки в соответствии с настоящим решением осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Шекснинского муниципального округа Вологодской области на соответствующий финансовый год.

Приложение к Порядку

Управление образования
Шекснинского муниципального округа
Вологодской области

Начальнику _____
от _____

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

(контактный адрес электронной почты (e-mail))

**Заявление
о предоставлении меры социальной поддержки
членам семьи участников специальной военной операции,
проживающих на территории населенного пункта
Вологда 20**

Я, _____

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося)

Прошу предоставить моему (ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (нужное подчеркнуть) _____

(Ф.И.О. (при наличии) обучающегося (ей))

обучающемуся (ей) _____ группы _____
Федерального государственного казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 146»
меру социальной поддержки в виде компенсации родительской платы за присмотр и уход
за ребенком в Федеральном государственном казенном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 146».

Реквизиты счета в кредитной организации для перечисления меры социальной поддержки:

С решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа
«О мерах социальной поддержки членам семьи участников специальной военной
операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20» (далее –
Решение) ознакомлен(а) и обязуюсь его соблюдать.

Обязуюсь сообщить в Управление образования Шекснинского муниципального
округа Вологодской области о наступлении обстоятельств, влекущих утрату права на
предоставление меры социальной поддержки согласно вышеуказанному Решению, в
течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их наступления.

Даю согласие:

Федеральному государственному казенному дошкольному образовательному
учреждению «Детский сад № 146» (160020, Вологодская область, нп Вологда 20, ул.
Кутузова, д. 5),

Управлению образования Шекснинского муниципального округа Вологодской
области (162562, Вологодская область, Шекснинский м. о., рп. Шексна, ул. Труда, д. 3Б),

Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского учета Шекснинского муниципального округа» (162562, Вологодская область, рп. Шексна, ул. Труда, д. 3Б),

Казенному учреждению Вологодской области «Центр социальных выплат» (162562, Вологодская область, рп. Шексна, ул. Магистральная, д. 31) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, содержащихся в заявлении и в документах, прилагаемых к заявлению, в целях предоставления мне меры социальной поддержки.

Я уведомлен(а), что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные передаются в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Достоверность предоставленных персональных данных и сведений подтверждаю.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

«____» _____ 20____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «____» _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Подпись _____.

Приложение 2 к решению
Представительного Собрания
Шекснинского муниципального округа
от 29 апреля 2026 года № 106

Порядок
предоставления мер социальной поддержки членам семьи участников
специальной военной операции, проживающих на территории населенного
пункта Вологда 20, в отношении детей, являющихся обучающимися по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования Федерального государственного казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 154
имени генерал-полковника Е. П. Маслина»

1. Предоставление меры социальной поддержки в виде частичной компенсации платы за питание ребенка или в полном объеме компенсации платы за питание ребенка осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя) обучающегося в Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина» (далее – ФГКОУ СОШ № 154), с заявлением по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

Заявителем может быть только лицо, которое непосредственно осуществляет платежи по родительской плате за питание ребенка в ФГКОУ СОШ № 154.

2. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется:

2.1. на период участия военнослужащего Федерального казенного учреждения «Войсковая часть 25594» в специальной военной операции;

2.2. до окончания детьми (в том числе младшими братьями (сестрами)) из семей участников специальной военной операции ФГКОУ СОШ № 154 (в отношении членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции).

3. В целях установления меры социальной поддержки родители (законные представители) обучающегося представляют в ФГКОУ СОШ № 154:

3.1. справку Министерства обороны Российской Федерации с указанием статуса участника специальной военной операции военнослужащего;

3.2. справку из территориального органа ЗАГС, подтверждающую родство обучающегося с участником специальной военной операции (для семей, в которых ребенок является братом (сестрой) участника специальной военной операции), в том числе погибшим (умершим) участником специальной военной операции);

3.3. копию свидетельства о смерти участника специальной военной операции, выданного территориальным органом ЗАГС (для семей погибших (умерших) участников специальной военной операции);

3.4. копию документа с указанием реквизитов банковского счета заявителя в кредитной организации, на который подлежит перечислению компенсация;

3.5. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя;

3.6. копию свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе физического лица – заявителя.

4. Обращение за мерой социальной поддержки осуществляется:

4.1. не ранее чем со дня убытия участника специальной военной операции на территорию проведения специальной военной операции в целях выполнения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в условиях специальной военной операции (в отношении членов семьи участников специальной военной операции);

4.2. не ранее чем со дня гибели (смерти) участника специальной военной операции (в отношении членов семьи погибших (умерших) участников специальной военной операции).

5. Ответственный специалист ФГКОУ СОШ № 154 обеспечивает прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их представления.

Датой подачи заявления считается день поступления в ФГКОУ СОШ № 154 заявления и полного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В случае если с заявлением не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, заявление к регистрации не принимается и возвращается заявителю при личном обращении.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы направляются не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации в Управление образования Шекснинского муниципального округа Вологодской области (далее – Управление образования) посредством электронного документооборота с последующим предоставлением оригиналов.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы согласно пункту 3 настоящего Порядка регистрируются ответственным специалистом Управления образования в день их предоставления ФГКОУ СОШ № 154.

9. В целях предоставления родителям (законным представителям) обучающихся меры социальной поддержки ФГКОУ СОШ № 154 ежемесячно формирует реестр родителей (законных представителей) обучающихся с указанием суммы внесенной в текущем периоде родительской платы за питание ребенка, который в срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за предыдущим, направляется посредством электронного документооборота в адрес Управления образования.

10. Управление образования осуществляет полномочия по реализации абзаца 2 пункта 3 статьи 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 №

3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» и в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения во исполнение указанного Закона, на основании документов, представленных ФГКОУ СОШ № 154 согласно пункту 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении заявителю меры социальной поддержки в соответствии с подпунктами 1.3. или 1.4. пункта 1 настоящего Решения или об отказе в предоставлении такой меры поддержки.

О принятом решении (при отказе - с указанием причин отказа) Управление образования уведомляет заявителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения одним из вариантов:

- под личную подпись;
- путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;
- посредством электронного документооборота.

11. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является отсутствие у заявителя на день регистрации заявления права на меру социальной поддержки.

12. В решении о предоставлении меры социальной поддержки в обязательном порядке должно содержаться указание на фамилию, имя, отчество (при наличии) получателя меры поддержки, дату, с которой заявитель имеет право на меру поддержки, реквизиты счета заявителя в кредитной организации для перечисления денежных средств в качестве меры социальной поддержки, денежную сумму, выплачиваемую заявителю в качестве меры социальной поддержки.

13. Решение о предоставлении меры социальной поддержки передается в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его принятия в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Шекснинского муниципального округа» (далее – МКУ «ЦБУ ШМО») для осуществления выплат.

14. МКУ «ЦБУ ШМО» в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления решения о предоставлении меры поддержки заявителю согласно пункту 10 настоящего Порядка производит заявителю перечисление денежных средств.

15. Выплата частичной компенсации платы за питание ребенка в соответствии с подпунктом 1.3. пункта 1 настоящего Решения осуществляется в виде разницы в денежной сумме между внесенной заявителем в отчетном периоде родительской платой за питание ребенка и компенсацией, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, являющихся обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ФГКОУ СОШ № 154, согласно абзацу 2 пункта 3 статьи 4 Закона Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

Выплата в полном объеме компенсации родительской платы за питание ребенка в соответствии с подпунктом 1.4. пункта 1 настоящего Решения

осуществляется в виде денежной суммы, внесенной заявителем в отчетном периоде в качестве родительской платы за питание ребенка, обучающегося по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ФГКОУ СОШ № 154.

16. Выплата компенсации в соответствии с подпунктами 1.3., 1.4. пункта 1 настоящего Решения не производится в случае, если заявитель в отчетный расчетный период не производил платежи по родительской плате за питание ребенка.

17. Предоставление меры социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

17.1. утрата членами семьи участника специальной военной операции права на получение меры поддержки;

17.2. отчисление обучающегося из ФГКОУ СОШ № 154.

18. Родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, сообщить о его наступлении в Управление образования одним из вариантов:

- посредством личного обращения;

- путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

- посредством электронной почты.

19. В случае необоснованного получения меры социальной поддержки вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления меры социальной поддержки), денежные средства, израсходованные на предоставление меры социальной поддержки обучающемуся, подлежат добровольному возврату в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта необоснованного получения.

При отказе от добровольного возврата перечисленных денежных средств они взыскиваются с заявителя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Управление образования ведет учет обучающихся ФГКОУ СОШ № 154, которым предоставлены меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим решением.

21. Финансовое обеспечение оказания мер поддержки в соответствии с настоящим решением осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Шекснинского муниципального округа Вологодской области на соответствующий финансовый год.

Приложение к Порядку

Управление образования
Шекснинского муниципального округа
Вологодской области

Начальнику _____

от _____

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

(контактный адрес электронной почты (e-mail))

**Заявление
о предоставлении меры социальной поддержки
членам семьи участников специальной военной операции,
проживающих на территории населенного пункта
Вологда 20**

Я, _____

(Ф.И.О.(при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося)

Прошу предоставить моему (ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (нужное подчеркнуть) _____

(Ф.И.О.(при наличии) обучающегося (ей))

обучающемуся (ей) _____ класса _____

Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина» меру социальной поддержки в виде компенсации платы за питание ребенка в Федеральном государственном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 154 имени генерал-полковника Е. П. Маслина».

Реквизиты счета в кредитной организации для перечисления меры социальной поддержки:

С решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа «О мерах социальной поддержки членам семьи участников специальной военной операции, проживающих на территории населенного пункта Вологда 20» (далее – Решение) ознакомлен(а) и обязуюсь его соблюдать.

Обязуюсь сообщить в Управление образования Шекснинского муниципального округа Вологодской области о наступлении обстоятельств, влекущих утрату права на предоставление меры социальной поддержки согласно вышеуказанному Решению, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их наступления.

Даю согласие:

Федеральному государственному казенному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 146» (160020, Вологодская область, нп Вологда 20, ул. Кутузова, д. 5),

Управлению образования Шекснинского муниципального округа Вологодской области (162562, Вологодская область, Шекснинский м. о., рп. Шексна, ул. Труда, д. 3Б),

Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского учета Шекснинского муниципального округа» (162562, Вологодская область, рп. Шексна, ул. Труда, д. 3Б),

Казенному учреждению Вологодской области «Центр социальных выплат» (162562, Вологодская область, рп. Шексна, ул. Магистральная, д. 31)
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, содержащихся в заявлении и в документах, прилагаемых к заявлению, в целях предоставления мне меры социальной поддержки.

Я уведомлен(а), что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные передаются в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Достоверность предоставленных персональных данных и сведений подтверждаю.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «__» _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Подпись _____.