



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2026 года

№ 1122

п. Шексна

Об утверждении Регламента реализации полномочий Администрации Шекснинского муниципального округа как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, руководствуясь статьей 30 Устава Шекснинского муниципального округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации полномочий администрации Шекснинского муниципального округа как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Шекснинского муниципального округа

Д.А. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Шекснинского
муниципального округа
от 28.05.2026 № 1122

РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий администрации
Шекснинского муниципального округа как администратора доходов
областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам
в бюджет, пеням и штрафам по ним

I. Общие положения

1.1 Настоящий регламент реализации администрацией Шекснинского муниципального округа (далее – Администрация округа) полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) разработан в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шекснинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

1.2. Настоящий Регламент устанавливает:

1.2.1. Перечень мероприятий по реализации администрацией округа полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий мероприятия по:

- недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

- наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

- сроки реализации каждого мероприятия по реализации администрацией округа полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

- структурное подразделение администрации Шекснинского округа, осуществляющее работу с дебиторской задолженностью по доходам.

1.2.2. Действие настоящего Регламента не распространяется на платежи, предусмотренные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя контроль:

- за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет округа, пеням и штрафам по ним, по закрепленным источникам формирования доходов бюджета округа, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не

размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пеней);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), доведением информации, обосновывающей возникновение дебиторской задолженности до должника, а также за передачей документов в МКУ «Централизованная бухгалтерия Шекснинского муниципального округа», для отражения в бюджетном учете;

- проведение не реже одного раза в квартал инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

2.1.1. Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц. В отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- своевременное принятие решения о признании безнадежной задолженности по платежам в бюджет округа и о ее списании.

2.2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, проводятся не реже одного раза в квартал путем анализа информации в ГИС

ГМП, направления должнику писем, уведомлений, а так же в органы местного самоуправления округа, органы принудительного исполнения.

III. Мероприятие по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет округа (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

Указанное мероприятие осуществляется до принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам;

- направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве, и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве в сроки установленные

абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения;

- направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22 Федерального закона от 8 августа 2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

- иные мероприятия, проводимые по решению администрации округа в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

3.2 Сотрудники администрации, наделенные соответствующими полномочиями, при реализации полномочий администратора доходов при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет округа нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- производит расчет задолженности;
- направляет должнику требование (претензию) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника одним из следующих способов:

- по почте заказным письмом с уведомлением;
- по электронной почте с использованием опции «уведомление о получении» и (или) «прочтении» электронного сообщения;
- путем направления требования (претензии) с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. В требовании (претензии) указываются:

- наименование должника;
- наименование и реквизиты документа-основания;
- правовые основания для предъявления требования (претензии);

- период просрочки;
- сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;
- сумма штрафных санкций (при их наличии);
- предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);
- реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;
- информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

3.5. При добровольном исполнении должником обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.6. Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено условиями договора (муниципального контракта, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Мероприятие по урегулированию дебиторской задолженности по доходам осуществляется в срок до принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам.

3.8. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока, в зависимости от состава дебиторской задолженности, подготавливаются документы для подачи искового заявления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке, либо в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а штрафы по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3. Ответственное лицо структурного подразделения администрации округа в течение 15 рабочих дней с даты получения полного и (или) частичного отказа должника от исполнения заявленных требований или

отсутствия ответа на требование (претензию) в указанный в ней срок, осуществляет передачу в Управление правовой и кадровой работы администрации округа следующие документы для подачи искового заявления в суд:

- копии документов, подтверждающие обстоятельства, на которых основываются требования к должнику;
- копии требований (претензий) о необходимости исполнения обязательств по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции;
- расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций.

4.4. После установления факта нарушения сроков обязательств и отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником, подготавливается и направляется от имени Администрации округа, в лице Управления правовой и кадровой работы, исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд в течение 30 рабочих дней, с соблюдением требований подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.6. Исполнительные документы поступают в структурное подразделение Администрации округа, осуществляющем работу с дебиторской задолженностью по доходам после направления Управлением правовой и кадровой работы администрации округа в установленном порядке исполнительного документа в службу судебных приставов и получения постановления о возбуждении исполнительного производства или окончании исполнительного производства в связи с отсутствием денежных средств у должника.

4.7. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, постановления о возбуждении и окончании исполнительного производства хранятся в структурном подразделении Администрации округа, осуществляющем работу с дебиторской задолженностью по доходам.

V. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, а так же наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника осуществляется работа с взаимодействием с Федеральной службой судебных приставов и ее территориальными органами, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых судебным приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;
- проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.2. Мероприятия, предусмотренные настоящим разделом, осуществляются в порядке и сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве, либо не менее одного раза в полугодие.

VI. Перечень должностных лиц, и структурных подразделений Администрации округа, осуществляющих работу с дебиторской задолженностью по доходам

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» работу с дебиторской задолженностью по доходам в рамках настоящего Регламента осуществляют должностные лица, и структурные подразделения Администрации округа.