



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2026 года № 14

п. Шексна

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», руководствуясь статьей 24 Устава Шекснинского муниципального округа, Представительное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а

также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам.

2. Признать утратившими силу:

- решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.09.2018 года № 128 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 26.02.2020 года № 17 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.09.2018 года № 128»;

- решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 30.03.2022 года № 35 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.09.2018 года № 128».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Председатель
Представительного Собрания
Шекснинского муниципального округа

В.В. Кузнецов

Временно исполняющий полномочия Главы
Шекснинского муниципального округа

С.М. Меньшиков

УТВЕРЖДЕН
решением Представительного
Собрания Шекснинского
муниципального округа
от 28 января 2026 года № 14

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане), (далее – Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация

по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений».

1.2. Порядок устанавливает требования к формированию, ведению, обязательному опубликованию Перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам, а также имущества, которое может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – Перечень).

1.3. В Перечень включается следующее имущество, соответствующее критериям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка:

1) движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых на дату включения в Перечень, превышает пять лет;

2) объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;

3) объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые или офисные цели, находящиеся в границах населенных пунктов;

4) имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также при наличии письменного согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение имущества в Перечень;

5) земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об

инвестиционной деятельности, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых осуществляет Администрация Шекснинского муниципального округа.

1.4. Перечень ежегодно до 1 ноября текущего года подлежит дополнению муниципальным имуществом.

1.5. Формирование, ведение Перечня осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом Шекснинского муниципального округа – Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального округа (далее – уполномоченный орган) в соответствии с Порядком.

2. Порядок формирования и ведения Перечня

2.1. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан);

б) имущество не ограничено в обороте;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального округа;

ж) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) имущество не относится к жилому фонду и не является объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;

и) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

к) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП;

л) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также письменное согласие органа

местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение имущества в Перечень;

м) имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малоценному движимому имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается, а также не является частью неделимой вещи;

н) движимое имущество обладает индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

о) в отношении имущества, арендуемого субъектом МСП, самозанятых граждан в течение менее трех лет, арендатор не направил возражения на включение в Перечень в ответ на предложение Уполномоченного органа, указанное в пункте 2.2. настоящего Порядка;

п) в отношении имущества заключен договор аренды или иной договор о передаче во владение и (или) в пользование, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

2.2. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа (далее – Представительное Собрание) об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений уполномоченного органа.

Уполномоченный орган направляет проект указанного решения Представительного Собрания в Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Шекснинском муниципальном округе (далее – Координационный совет) для согласования.

При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом МСП, самозанятых граждан рекомендуется получать письменное согласие арендатора на включение имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения, содержащего в том числе информацию о положениях Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в отношении порядка реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность, а также информацию о льготах для субъектов МСП, самозанятых граждан, арендующих включенное в Перечень имущество.

2.3. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, осуществляется Координационным советом в течение 30 (тридцати) дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 2.5. и 2.6. настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

Решение об утверждении Перечня принимается Представительным Собранием не ранее, чем через 30 (тридцать) дней со дня направления проекта такого решения в Координационный совет.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Шекснинского муниципального округа.

2.4. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, Координационный совет направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.5. Уполномоченный орган вправе подготовить проект решения Представительного Собрания об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

2.5.1. если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества,

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.6. Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта решения Представительного Собрания об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

г) выкуп Имушества субъектом малого или среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами, арендующими данное Имушество;

д) прекращение права государственной или муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения

Решение об исключении из Перечня имущества, предоставленного в аренду, принимается при наличии письменного согласия арендатора, кроме случаев, когда исключение имущества из Перечня связано с такими обстоятельствами, как прекращение существования имущества в результате его гибели или уничтожения, а также состоявшийся выкуп имущества арендатором в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ.

2.7. Сведения об Имушестве вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.8. Сведения об имуществе вносятся в Перечень не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия Представительным Собранием решения об утверждении Перечня или о внесении в него изменений.

2.9. Сведения об Имушестве группируются в Перечне по видам Имушества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество, земельные участки).

2.10. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

3. Порядок обязательного опубликования перечня

3.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.2. Уполномоченный орган представляет в Министерство имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области:

1) сведения о перечнях муниципального имущества – в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней муниципальным имуществом, – в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.