



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2026 года

№ 263

п. Шексна

Об утверждении порядка формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании постановления Правительства Вологодской области от 28 февраля 2025 № 306 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», руководствуясь статьей 30 Устава Шекснинского муниципального округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Шекснинского муниципального района № 930 от 24 июня 2025 года «Об утверждении порядка формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального округа

Д.А. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шекснинского муниципального
округа

от 09.02.2026 № 263

приложение

**Порядок
формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории
Шекснинского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования Перечня мест для проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального округа (далее – Перечень мест).

2. Используемые в настоящем порядке понятия применяются в значениях, установленных Порядком организации ярмарок и требованиям к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области, утвержденных постановлением Правительства Вологодской области от 28 февраля 2025 года №306 (далее – Порядок организации ярмарок).

3. Перечень мест утверждается постановлением администрации Шекснинского муниципального округа.

4. Формирование и внесение изменений в Перечень мест осуществляется отделом экономического развития администрации Шекснинского муниципального округа.

При формировании Перечня мест отдел экономического развития руководствуется целями создания условий для развития сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, поддержки местных товаропроизводителей, содействия развитию малого и среднего предпринимательства и удовлетворения основных потребностей населения в сфере торговли и общественного питания.

5. Формирование Перечня мест включает в себя внесение в него изменений (дополнений) в части включения (исключения) зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), а так же земельных участков (частей земельных участков).

6. Основаниями для внесения изменений в Перечень мест являются:

- заявки собственников зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), земельных участков, желающих организовать ярмарку или предоставить право организации ярмарки в месте, не включенном в Перечень мест;

- заявки (предложения) исполнительных органов области, органов местного самоуправления, подведомственных организаций о необходимости внесения изменений (включении или исключении мест) в Перечень мест.

8. Заинтересованные лица, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, подают лично или направляют почтовым отправлением в администрацию Шекснинского муниципального округа:

- заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, за исключением случая включения в Перечень зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), земельных участков (частей земельных участков), находящихся в собственности Вологодской области. Включение в Перечень зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), земельных участков (частей земельных участков), находящихся в собственности Вологодской области, осуществляется по предложению исполнительного органа области, уполномоченного в сфере управления имуществом области, направляемому в администрацию Шекснинского муниципального округа по собственной инициативе.

- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих право собственности или пользования на здание, сооружение (часть здания, сооружения), земельный участок, предлагаемые для включения в Перечень, за исключением ярмарок, предполагающих размещение палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции.

9. Заявки (предложения) подлежат регистрации не позднее 2 рабочих дней со дня поступления.

10. Рассмотрение заявок и предложений и принятие решения о внесении изменений (отказе во внесении изменений) в Перечень мест осуществляется в течение 30 дней со дня регистрации заявок и предложений, указанных в п.7 настоящего Порядка.

О принятом решении администрация Шекснинского муниципального округа информирует заявителя способом, указанным в заявке, предложении не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Для принятия решения администрация Шекснинского муниципального округа вправе запрашивать необходимую информацию в органах государственной власти и органах местного самоуправления, у иных организаций и лиц в рамках их полномочий.

Администрация Шекснинского муниципального округа принимает решение о включении места для проведения ярмарки в Перечень мест по результатам рассмотрения заявок, предложений, копий документов, указанных в п.8 настоящего Порядка, а так же информации, полученной по запросам, направленным в соответствии с настоящим пунктом.

12. Основаниями для отказа включения места для проведения ярмарки в Перечень мест являются:

- несоблюдение заинтересованными лицами, указанными в п. 7 Порядка, формы заявки, указание неполных и (или) недостоверных сведений в заявке;

- непредставление документов, указанных в п. 8 Порядка, наличие в представленных документах недостоверных данных;
- несоответствие места проведения ярмарки Перечню мест проведения ярмарок, устанавливаемому постановлением администрации Шекснинского муниципального округа.

Приложение
К Порядку

В администрацию Шекснинского
муниципального округа

ЗАЯВКА
о внесении изменений в Перечень мест проведения ярмарок
на территории Шекснинского муниципального округа

1. Заявитель _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии гражданина, наименование юридического лица))

(наименование органа местного самоуправления, подведомственной организации, органа исполнительной власти области, уполномоченного в сфере управления имуществом области)

2. Место нахождения заявителя

(указывается адрес регистрации, только для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

3. ИНН/ОГРН _____

4. ФИО руководителя _____
(только для юридических лиц)

5. Контактный телефон _____

6. Прошу внести в Перечень мест проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального округа (далее – Перечень мест) следующие изменения:

6.1. Включить в Перечень мест следующие объекты:

Наименование Территориального органа администрации Шекснинского муниципального округа	Вид места (здание, сооружение, часть здания/сооружения, земельный участок, часть земельного участка, собственник)	Место проведения, адрес	Кадастровый номер места	Площадь (кв.м.) места, на котором могут проводиться ярмарки	Тип ярмарки (специализированная (продовольственные товары, промышленные товары, сельскохозяйственная продукция) или универсальная)	Кол-во мест	Срок проведения (выходного дня, постоянна и т.п.)

6.2. Исключить из Перечня мест следующие объекты:

Вид объекта (здание, сооружение, здания/сооружения, часть земельного участка)	Адрес объекта	Кадастровый номер объекта

6.3. Внести в Перечень мест иные изменения (по объектам, включенным в Перечень мест): _____

(указать, в отношении какого объекта и какие изменения)

7. Приложение на ____ листах

8. Решение о включении (отказе) в Перечень мест проведения ярмарок на территории Шекснинского муниципального округа прошу направить по электронной почте или почтовым отправлением (нужное подчеркнуть) на адрес: _____

(почтовый адрес или адрес электронной почты)

(ФИО заявителя, его представителя)_____
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

м.п.
(при наличии)