



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2026 года

№ 421

п. Шексна

**Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок
уполномоченным органом Шекснинского муниципального округа**

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Шекснинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по осуществлению закупок уполномоченным органом Шекснинского муниципального округа (далее - положение о комиссии) (приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2026 года и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального округа

Д.А. Кузьмин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Шекснинского муниципального
округа

от 02.03.2026 года № 421

приложение 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК
УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее – Положение) определяет понятие, порядок формирования и полномочия, функции комиссии при осуществлении закупок (далее – комиссия) и ответственность членов комиссии при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок для заказчиков, полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для которых осуществляются уполномоченным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, распоряжениями уполномоченного органа о создании комиссии и настоящим Положением.

1.3. В процессе проведения закупок конкурентными способами комиссия взаимодействует с заказчиком в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок и настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым уполномоченным органом на срок проведения закупки.

2.2. Решение о создании комиссии, персональный состав комиссии, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии утверждается распоряжением уполномоченного органа до начала проведения закупки.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.4. Заказчик, по заявке которого проводится закупка, должен направить в состав комиссии не менее двух человек. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие

специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Уполномоченный орган при формировании комиссии осуществляет согласование включения в ее состав лиц, не являющихся его сотрудниками.

2.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в закупке, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок, должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

2.6. В случае выявления в составе комиссии указанных в п. 2.5 настоящего Положения лиц уполномоченный орган обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. Замена члена комиссии допускается только по решению уполномоченного органа.

2.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.9. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

2.10. Члены комиссии:

2.11.1. Руководствуются в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения;

2.11.2. Лично присутствуют на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

2.11.3. Знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

2.11.4. Выступают по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

2.11.5. Проверяют соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг и документацией о закупке;

2.11.6. Принимают решения в пределах своей компетенции, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.11.7. Проверяют правильность составления протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

2.11.8. Подписывают протоколы, составленные по итогам заседаний комиссии;

2.11.9. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему) о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах указанных в пункте 2.5 настоящего Положения;

2.11.10. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему) о наличии конфликта интересов с участником закупки, установленному статьей 31 Закона о контрактной системе;

2.12. Председатель комиссии:

2.12.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

2.12.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

2.12.3. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы.

2.12.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

2.12.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

2.12.6. В случае отсутствия председателя комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии, либо другой член комиссии, определенный председателем.

2.13. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

2.14. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.15. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

2.16. Проведение переговоров членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Функции комиссии при осуществлении закупки путем проведения открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме (далее в настоящем разделе – конкурс):

3.1.1. Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в конкурсе;

3.1.2. Принятие решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

3.1.3. Оформление протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3.1.5. Рассмотрение и оценка вторых частей заявок на участие в конкурсе;

3.1.6. На основании результатов рассмотрения вторых частей, документов и информации, предусмотренных Законом о контрактной системе, принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным извещением на проведения конкурса;

3.1.7. Фиксирование результатов рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе;

3.1.8. Присвоение каждой заявке порядкового номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе, содержащихся в протоколах рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок;

3.1.9. Фиксирование результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе в протоколе подведения итогов конкурса;

3.1.10. Рассмотрение единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям Закона о контрактной системе и извещению о проведении конкурса и направление оператору электронной площадки протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в случае, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 16 статьи 54.4 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка;

3.1.11. Рассмотрение второй части заявки единственного участника на участие в конкурсе, информации и электронных документов, предусмотренные Законом о контрактной системе, на предмет соответствия требованиям Закона о

контрактной системе и извещению о проведении конкурса и направление оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявки единственного участника, в случае, если конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 8 статьи 54.5 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе только одна заявка соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса.

3.1.12. Иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе.

3.2. Функции комиссии при осуществлении закупки путем проведения двухэтапного конкурса в электронной форме:

3.2.1. На первом этапе двухэтапного конкурса в электронной форме проведение с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса в электронной форме конкурсная комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса в электронной форме.

3.2.2. Фиксирование результатов состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса в электронной форме обсуждения конкурсной комиссией в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме.

3.2.3. Рассмотрение и оценка окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме в соответствии с положениями Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в электронной форме и п. 3.1. настоящего Положения.

3.2.4. Иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе.

3.3. В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, отстраняет такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.1. Проверка первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную Законом о контрактной системе, на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении электронного аукциона в отношении закупаемых товаров, работ, услуг;

4.2. Принятие решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником электронного аукциона или об отказе в допуске к участию в электронном аукционе;

4.3. Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

4.4. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, информации и электронных документов, направленных уполномоченному органу оператором электронной площадки в соответствии с

положениями Закона о контрактной системе, в части соответствия их требованиям, установленным извещением о проведении электронного аукциона;

4.5. Принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным извещением о проведении электронного аукциона;

4.6. Фиксирование результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в протоколе подведения итогов электронного аукциона;

4.7. Рассмотрение единственной заявки на участие в электронном аукционе и документов, предусмотренных Законом о контрактной системе, на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и извещению о таком аукционе и направление оператору электронной площадки протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 16 статьи 66 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем;

4.8. Рассмотрение заявки единственного участника электронного аукциона и документов, предусмотренных Законом о контрактной системе, на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и извещению о таком аукционе и направление оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона, в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 8 статьи 67 Закона о контрактной системе в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником;

4.9. Рассмотрение вторых частей заявок и документов, предусмотренных Законом о контрактной системе, на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и извещению о таком аукционе и направление оператору электронной площадки протокола подведения итогов электронного аукциона, в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 20 статьи 68 Закона о контрактной системе в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта;

4.10. Иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе.

5. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.1. Рассмотрение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

5.2. Принятие решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об

отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены Законом о контрактной системе;

5.3. Фиксирование результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

5.4. Иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства об осуществлении закупок, может быть заменен по решению уполномоченного органа, а также по предложению или предписанию контрольного органа.

6.3. Члены комиссии (и привлеченные комиссией эксперты) не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок в электронной форме.