

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2026 года

№ 670

п. Шексна

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 30 Устава Шекснинского муниципального округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить технологическую схему по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального округа

Д.А. Кузьмин

УТВЕРЖДАЮ:

постановлением администрации Шекснинского муниципального округа
от 06.04.2026 года № 670

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги: «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

Раздел 1 Общие сведения о муниципальной услуге

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1	Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	Орган местного самоуправления
2	Номер услуги в федеральном реестре	350000000212342030
3	Полное наименование муниципальной услуги	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
4	Краткое наименование муниципальной услуги	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
5	Административный регламент предоставления муниципальной услуги (наименование, реквизиты)	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (утвержден муниципальным правовым актом).
6	Перечень "подуслуг"	Не имеется
7	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	радиотелефонная связь - нет
		терминальные устройства - нет
		Портал государственных услуг - да
		официальный сайт органа - нет
		анкетирование и опросы - нет

Раздел 2 Общие сведения о "подуслугах"

Срок		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления предоставления "подуслуги"	Плата за предоставление "подуслуги"			Способ обращения за получением "подуслуги"	Способ получения результата "подуслуги"
При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Надлежащие платы (государственной пошлины)	Реквизиты ИНН, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины) в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории											
30 календарных дней, со дня поступления заявления в Уполномоченный орган	30 календарных дней, со дня поступления заявления в Уполномоченный орган	Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выделение несоблюдения установленных статей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов в электронном виде).	Основаниями для возврата заявления и документов, приложенных к заявлению, являются: 1) заявление и прилагаемые к нему документы поданы с нарушением требований, установленных адм.рег. и (или) документы, прилагаемые к заявлению, содержат недостоверные сведения; 2) заявление, направленное в Уполномоченный орган посредством почтового отправления, на Портале, направленное в Уполномоченный орган, МФЦ, имеет подчистки, приписки, исправления, не позволяющие однозначно истолковать его содержание, невозможность прочтения текста такого заявления; 3) отсутствие у органа местного самоуправления полномочий по распоряжению земельным участком. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: 1) несоответствие Схемы ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены приказом № 762; 2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; 3) разработка Схемы осуществлена с нарушением требований к образуемым земельным участкам: - предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, в отношении которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности устанавливаются градостроительные регламенты, определяются такими градостроительными регламентами; - предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или в отношении которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяются в соответствии с федеральным законодательством; - границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов; - не допускается образование земельных участков, если их образование приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таких земельных участках объектов недвижимости; - не допускается раздел, перераспределение или выдел земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием; - образование земельных участков не должно приводить к излишнему, неравнольному, изломанности грани, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные федеральным законодательством; - не допускается образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничества, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов; 4) несоответствие Схемы утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; 5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено Схемой, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;	если на момент поступления в Уполномоченный орган заявления об утверждении Схемы на рассмотрении Уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении Схемы и направляет такое решение заявителю.	Приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.	нет	-	-	Путем личного обращения в Уполномоченный орган (МФЦ) или посредством почтового отправления, посредством использования государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» либо путем направления электронного документа на официальную электронную почту Уполномоченного органа.	Через региональный портал государственных (муниципальных) услуг; Лично в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти; По почтовому адресу; По электронной почте (e-mail); Через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг; Через законного представителя в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти.	

Раздел 3 Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий полномочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему полномочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" от имени заявителя (да/нет)	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Для всех "подуслуг"							
1	Физические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)	Документ, удостоверяющий личность (предъявление)	нет	да	Уполномоченные представители	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (предъявление)	Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной электронной подписью нотариуса.
2	Юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)	Документ, удостоверяющий личность (предъявление), и документ, подтверждающий о полномочия руководителя юридического лица	нет	да	Уполномоченные представители	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (предъявление)	Документ, подтверждающий правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданный организацией, удостоверяется подписью руководителя и печатью организации (при наличии). Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной электронной подписью правомочного должностного лица организации.

Раздел 4 Документы, предъявляемые заявителем для получения "подуслуги"

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предъявляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием копия/ подлинник	Документ, предъявляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории							
1	Обязательный документ	Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	1 подлинник	не имеется	При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими.	утверждена	прилагается
2	Обязательный документ	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы, принадлежащий заявителю	1 копия с предъявлением подлинника	если право не зарегистрировано в ЕГРН	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	-	-

3	Обязательный документ	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на здание, сооружение, принадлежащие заявителю и находящиеся на образуемом земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы	1 копия с предъявлением подлинника	если право не зарегистрировано в ЕГРН	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	-	-
4	Обязательный документ	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров.	1 подлинник		Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	-	-
5	Обязательный документ	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства	1 подлинник	если заявителем является иностранное юридическое лицо	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	-	-

6	Обязательный документ	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, которые предполагается образовать и (или) изменить	1 подлинник		Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	подготовленная заявителем в соответствии с требованиями, установленными Приказом № 762	-

Раздел Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной ТКМ В	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (которой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории								
	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении здания, сооружения, находящегося на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении здания, сооружения, находящегося на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	SID0003564	3 рабочих дня	-	-
	Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок (земельные участки), в отношении которого (которых) подано заявление об утверждении схемы	Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок (земельные участки), в отношении которого (которых) подано заявление об утверждении схемы	Орган местного самоуправления	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	SID0003564	3 рабочих дня	-	-
	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба России	SID0003525	5 рабочих дней	-	-
	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Орган местного самоуправления	Федеральная налоговая служба России	SID0003525	5 рабочих дней	-	-

Раздел 6 Результат "подуслуги"

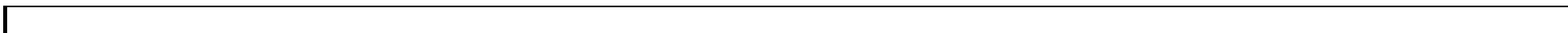
№	Документ/документы, являющиеся результатом "подуслуги"	Требования к документу/документам, являющимся результатом "подуслуги"	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом "подуслуги"	Образец документа/документов, являющихся результатом "подуслуги"	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем документов в органе	Срок хранения невостребованных заявителем документов в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории								
1	Решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	В соответствии с установленной формой	Положительный	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории		Через региональный портал государственных (муниципальных) услуг; Лично в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти; По почтовому адресу; По электронной почте (e-mail); Через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг; Через законного представителя в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти.	по согласованию	по согласованию

2	Решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории с указанием оснований для отказа	В соответствии с инструкцией по делопроизводству в части правил оформления исходящей документации	Отрицательный	Решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории с указанием оснований для отказа		Через региональный портал государственных (муниципальных) услуг; Лично в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти: По почтовому адресу; По электронной почте (e-mail); Через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг; Через законного представителя в структурное(ом) подразделение(и) органа государственной власти.	по согласованию	по согласованию
---	---	---	---------------	---	--	---	-----------------	-----------------

Раздел 7 Технологические процессы предоставления "подуслуги"

№	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры, процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры (процесса)
1	2	3	4	5	6	7
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории						
Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;						
1	Поступление в Уполномоченный орган заявления (в том числе поступившего из МФЦ) и приложенных к нему документов.	Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, в день поступления заявления	1 рабочий день	Специалист Уполномоченного органа власти, ответственный за прием и регистрацию документов	Документационное, технологическое обеспечение	Акт приема - передачи (в случае обращения в МФЦ)
Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги						
2	Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Поступление заявления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.	24 календарных дня	Специалист Уполномоченного органа	Документационное, технологическое обеспечение	
Возврат документов с сопроводительным письмом либо подготовка и выдача (направление) заявителю решения Уполномоченного органа об отказе в утверждении Схемы с сопроводительным письмом либо подготовка и выдача (направление) заявителю решения Уполномоченного органа об утверждении Схемы с сопроводительным письмом и приложением такой схемы						

3	Выдача результата услуги заявителю	Обеспечение возврата документов с сопроводительным письмом либо подготовка и выдача (направление) заявителю решения Уполномоченного органа об отказе в утверждении Схемы с сопроводительным письмом либо подготовка и выдача (направление) заявителю решения Уполномоченного органа об утверждении Схемы с сопроводительным письмом и приложением такой схемы.	24 календарных дня	Специалист Уполномоченного органа	Документационное, технологическое обеспечение	
---	------------------------------------	---	--------------------------	---	---	--



Раздел 8

Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган	Способ формирования запроса	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги"	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы
1	2	3	4	5	6	7
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории						
лично; посредством телефонной связи; посредством электронной почты; посредством почтовой связи; на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ; в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: на официальном сайте Уполномоченного органа, МФЦ; на Едином портале; на Региональном портале.	нет	Ответ на обращение предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя, подписывается руководителем Уполномоченного органа и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.	Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления (в том числе поступившего из МФЦ) и приложенных к нему документов.	предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе	путем информирования заявителя посредством личного кабинета заявителя	Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ (если заявитель обращался с заявлением на предоставление государственной услуги в МФЦ), с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, официального сайта Уполномоченного органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

