



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2026 года № 99

п. Шексна

Об утверждении Положения о старостах
сельских населенных пунктов
Шекснинского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом №33-ФЗ от 20.03.2025 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Закона Вологодской области от 16.04.2025 № 5858-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Шекснинского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Шекснинского муниципального округа Вологодской области», руководствуясь статьей 24 Устава Шекснинского муниципального округа,

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов Шекснинского муниципального округа Вологодской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета сельского поселения Нифантовское № от 21.03.2023 №7 Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Нифантовское Шекснинского муниципального района Вологодской области»

- Решение Совета сельского поселения Нифантовское от 18.08.2023 № 26 «О назначении старост населенных пунктов сельского поселения Нифантовское»;

- Решение Представительного собрания Шекснинского муниципального округа от 24.12.2025 № 135 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Нифантовское № 26 от 18 августа 2023 года «О назначении старост населенных пунктов сельского поселения Нифантовское»;

- Решение Совета Никольского сельского поселения от 21.03.2023 № 14 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов

сельского поселения Никольское Шекснинского муниципального района», с изменениями от 15.04.2025 №15;

- Решение от 30.03.2023 № 9 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Ершовское»;

- Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Чурилово» от 30.07.2025 № 320;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Молодки» от 31.10.2023 № 225;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Нефедково» от 26.05.2023 № 197;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Герасимово» от 26.05.2023 № 198;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Коротково» от 21.06.2023 № 206;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Дудкино» от 26.05.2023 № 200;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Горка» от 30.07.2025 № 319;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Селино» от 28.07.2023 № 213;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Панькино» от 28.07.2023 № 212;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Павшино» от 21.07.2023 № 209;

Решение администрации сельского поселения Чебсарское «Об утверждении старосты деревни Жайно» от 21.06.2023 № 208;

Решение Совета сельского поселения Никольское от 21.03.2023 №14 «Об утверждении положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Никольское Шекснинского муниципального района»;

Решение Совета сельского поселения Никольское от 18.07.2023 №28 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Никольское от 21.03.2023 №14 «Об утверждении положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Никольское Шекснинского муниципального района»;

Решение Совета сельского поселения Никольское от 15.04.2025 №14 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Никольское от 21.03.2023 №14 «Об утверждении положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Никольское Шекснинского муниципального района»;

Решение Совета сельского поселения Ершовское от 28.06.2023 №19 «О назначении старост сельских населенных пунктов»;

Решение Совета сельского поселения Ершовское от 17.08.2023 №26 «О назначении старосты сельского населенного пунктов»;

Решение Совета сельского поселения Ершовское от 29.05.2025 №11 «О назначении старосты сельского населенного пунктов»;

Решение Совета сельского поселения Сиземское от 10.03.2023 №5 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Сиземское»;

Решение Совета сельского поселения Сиземское от 28.07.2023 №24 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Сиземское от 10.03.2023 №5 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Сиземское»;

Решение Совета сельского поселения Сиземское от 24.07.2024 №29 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Сиземское от 10.03.2023 №5 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Сиземское»;

Решение совета сельского поселения Железнодорожное от 03.03.2023 №13 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов сельского поселения Железнодорожное» с изменениями от 20.07.2023 №29.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Звезда» и размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Представительного Собрания
Шекснинского муниципального округа

В. В. Кузнецов

Глава Шекснинского муниципального округа

Д. А. Кузьмин

УТВЕРЖДЕНО
решением Представительного
Собрания Шекснинского
муниципального округа
от 29 апреля 2026 года № 99
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о старостах сельских населенных пунктов Шекснинского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №33-ФЗ от 20.03.2025 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Вологодской области от 10.07.2013 № 3121-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов деятельности старост сельских населенных пунктов в Вологодской области», в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Шекснинского муниципального округа (далее - округ) и регулирует отдельные вопросы деятельности старост сельских населенных пунктов округа.

1.2. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Шекснинского муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

1.3. Староста сельского населенного пункта осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе во взаимодействии с органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления округа, в соответствии с федеральным, областным законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

2.1. Староста сельского населенного пункта (далее – староста) назначается Представительным Собранием Шекснинского муниципального округа (далее – Представительное Собрание) из лиц, выдвинутых собранием граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.2. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;

- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- 4) имеющее статус иностранного агента.

2.3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.4. Кандидатура старосты выдвигается собранием граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты.

2.5. Кандидатура старосты выдвигается из числа граждан, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, которые могут быть предложены:

- 1) путем самовыдвижения;
- 2) инициативной группой населения, численностью не менее 10 человек, проживающих на территории сельского населенного пункта муниципального округа, на которой осуществляет свою деятельность староста;
- 3) по предложению органов местного самоуправления округа.

2.6. Организационная подготовка собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты осуществляется в порядке, установленном решением Представительного Собрания.

2.7. Решение о назначении старосты принимается Представительным Собранием на ближайшем заседании со дня поступления в Представительное Собрание представления собрания граждан о назначении старосты путем проведения открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов Представительного Собрания.

2.8. Копия решения Представительного Собрания о назначении старосты в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется назначенному старосте.

2.9. Список назначенных старост размещается на официальном сайте Шекснинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Список включает в себя: фамилию и инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) старосты и список сельских населенных пунктов, закрепленных за данным старостой.

III. ПОЛНОМОЧИЯ СТАРОСТЫ

3.1. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта в соответствии с Уставом Шекснинского муниципального округа составляет 5 лет.

3.2. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Представительного Собрания по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных п. 7 ст. 51 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3.3. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в собраниях, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) содействует реализации муниципальных правовых актов на территории сельского населенного пункта;

7) информирует население сельского населенного пункта о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании граждан, порядок проведения которого определяется решением Представительного Собрания округа;

8) участвует в организации взаимодействия населения с органами местного самоуправления при решении вопросов местного значения.

3.4. Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения Представительного Собрания о его назначении либо удостоверением, вручаемым в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

IV. УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ

4.1. Удостоверение старосты также является официальным документом, подтверждающим полномочия старосты (далее - удостоверение).

4.2. Изготовление удостоверения обеспечивается аппаратом Представительного Собрания округа на основании заявления старосты о выдаче удостоверения.

Заявление о выдаче удостоверения подается на имя Председателя Представительного Собрания округа.

Удостоверение старосты подписывается Председателем Представительного Собрания округа и Главой округа.

4.3. Удостоверение старосты выдается в течение 30 календарных дней со дня поступления в аппарат Представительного Собрания округа заявления о выдаче удостоверения.

Выдача удостоверений производится лично под роспись старосты в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

4.4. Удостоверение выдается на срок полномочий старосты.

4.5. В удостоверении должны быть указаны сведения о сроке действия удостоверения, а в случае продления срока полномочий старосты — сведения о продлении срока действия удостоверения.

4.6. Замена удостоверения производится в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества владельца;
- 2) установления неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;
- 3) непригодности для пользования (порчи);
- 4) утери удостоверения.

4.7. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты о выдаче нового удостоверения. Заявление подается на имя председателя Представительного Собрания округа. В заявлении указываются причины замены удостоверения.

4.8. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

В случае порчи удостоверения старосты оно заменяется на новое при условии возврата старого удостоверения.

В случае утери удостоверения старостой в заявлении указываются обстоятельства его утраты.

4.9. Аппарат Представительного Собрания округа в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения оформляет новое удостоверение.

Выдача нового удостоверения производится лично под роспись старосты в журнале учета и выдачи удостоверений старост с указанием причин замены удостоверения.

4.10. Удостоверение подлежит возврату в аппарат Представительного Собрания округа в течение 10 дней при прекращении полномочий старосты.

Возврат удостоверения производится лично под роспись старосты в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

4.11. Староста несет ответственность за сохранность выданного ему удостоверения.

V. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КАНДИДАТУР В ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ СТАРОСТ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1 Вопрос о представлении кандидатуры старосты в Общественный совет старост при Губернаторе Вологодской области (далее – Общественный совет старост) рассматривается на заседании Представительного Собрания округа.

5.2. Представление в Общественный совет старост осуществляется с согласия старосты. Староста выражает свое согласие в письменной форме или устно на заседании Представительного Собрания округа.

5.3. В случае согласия старосты на представление его кандидатуры в Общественный совет старост депутаты Представительного Собрания голосуют за представление кандидатуры старосты в Общественный совет старост. Голосование является открытым.

5.4. Решение Представительного Собрания о представлении кандидатуры старосты в Общественный совет принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Представительного Собрания.

VI. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ СТАРОСТ

6.1. Старосты поощряются органами местного самоуправления Шекснинского муниципального округа за активную работу, в том числе по итогам муниципального конкурса «Лучший староста Шекснинского муниципального округа», проводимого в порядке, установленном Представительным Собранием округа.

6.2. Органами местного самоуправления Шекснинского муниципального округа также обеспечивается участие старост в областном конкурсе «Лучший староста года» в порядке, установленном Правительством Вологодской области.