



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.10.2018 года

№ 1275

п. Шексна

Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований

В целях осуществления мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с физическими лицами, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), руководствуясь ст. 8.2, 8.3, 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании статьи 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на

официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

С.М. Меньшиков

**Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на
проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - Порядок) устанавливает процедуру оформления и содержания заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований (далее – плановые (рейдовые) осмотры, обследования) объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований при распространении наружной рекламы на территории Шекснинского муниципального района без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования осуществляются должностными лицами администрации Шекснинского муниципального района, уполномоченными на проведение муниципального контроля (далее - должностные лица).

1.3. Предметом плановых (рейдовых) осмотров, обследований является соблюдение юридическими лицами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, индивидуальными предпринимателями и гражданами в процессе осуществления деятельности обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законами Вологодской области и муниципальными правовыми актами в сфере рекламы и градостроительной деятельности.

1.4. Объектом муниципального контроля являются объекты капитального строительства, наружная реклама с использованием щитов, стендов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло, воздушных шаров, аэростатов и иных технических средств стабильного территориального размещения (далее - рекламные конструкции), монтируемые и располагаемые на земельных участках, на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, на остановочных пунктах движения общественного транспорта.

1.5. Целью плановых (рейдовых) осмотров, обследований является выявление нарушения законодательства Российской Федерации, законами Вологодской области и муниципальными правовыми актами в сфере рекламы и градостроительной деятельности на территории муниципального образования Шекснинского района юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

1.6. Основными задачами проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований при строительстве объектов капитального строительства и при распространении наружной рекламы, расположенной на территории Шекснинского района Вологодской области является выявление:

- несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

- несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций);

- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения. Органы местного самоуправления муниципальных районов вправе определять типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории соответствующего муниципального образования или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений;

- нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.

- наличия разрешения на установку рекламной конструкции;

- наличия разрешения или уведомления на строительство объектов капитального строительства;

- соблюдения градостроительных и строительных норм, правил при строительстве объектов капитального строительства и требований при распространении наружной рекламы;

- использования рекламной конструкции в целях распространения рекламы, социальной рекламы;

-соответствия установки рекламной конструкции схеме территориального планирования муниципального образования Шекснинского района;

1.7. Правовыми основаниями для принятия решения о проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований является:

- поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, содержащих сведения, указывающие на наличие признаков нарушений требований рекламного и градостроительного законодательства;

- наличие решения Руководителя администрации Шекснинского муниципального района о проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований рекламных конструкций и объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений, уведомлений.

- разрабатываемые отделом архитектуры и градостроительства Управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района плановые (рейдовые) задания.

1.8. При плановых (рейдовых) осмотрах, обследованиях проводится исследование состояния и способов использования данных объектов на основании информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, открытых и общедоступных информационных ресурсах, архивных фондах, информации, полученной дистанционными методами (данные дистанционного зондирования (в том числе аэрокосмической съемки, аэрофотосъемки, результаты почвенного, агрохимического, фитосанитарного, эколого-токсикологического обследований), информации, полученной по результатам визуального осмотра и другими методами.

1.9. Должностные лица самостоятельно (без дополнительных разрешений и согласований) осуществляют анализ полученной информации. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований осуществляется без взаимодействия с правообладателями данных объектов и доступа указанных должностных лиц на обследуемые.

1.10. Должностное лицо при проведении плановых (рейдовых) осмотров исследует состояние и способы использования данных объектов на предмет установления признаков наличия или отсутствия нарушений градостроительного законодательства, строительных норм и правил, законодательства в сфере рекламы.

1.11. Задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований утверждается Руководителем администрации или заместителем Руководителя органа муниципального контроля.

II. Оформление и содержание заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований (далее – задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований) объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

2.1. Задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований оформляется на основании распоряжения (приложение 1) администрации Шекснинского муниципального района на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований оформляется по типовой форме, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение 2).

2.2. Задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований подписывается Руководителем администрации Шекснинского муниципального района.

2.3. Задание должно содержать:

- дату и номер;
- должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, получающего задание, участвующего в проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований;
- дату, номер, наименование распоряжения, в соответствии с которым проводятся плановые (рейдовые) осмотры, обследования;
- правовые основания проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований;
- место проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований;
- дату начала и окончания исполнения задания;
- должность, подпись, фамилию и инициалы лица, выдавшего задание.

2.4. По результатам плановых (рейдовых) осмотров, обследований составляется отчет о выполнении задания по типовой форме, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение 3).

III. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка

оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

3.1. По результатам плановых (рейдовых) осмотров, обследований составляются акты осмотра (обследования) земельных участков.

3.1.1. Акт осмотра, обследования должен содержать:

- дату, время и место составления акта осмотра, обследования;
- наименование органа муниципального контроля;
- дату и номер распоряжения (его заместителя) администрации;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших и участвовавших в осмотре, обследовании;
- дату, время, продолжительность и место проведения осмотра, обследования;
- краткую характеристику осматриваемой территории и объектов с указанием их местоположения;
- сведения о результатах осмотра, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований;
- сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если удастся установить такое лицо;
- подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование и лиц, участвовавших в осмотре, обследовании;
- информацию о мероприятиях, проводимых в ходе осмотра, обследования: фотографирование, отбор проб и др. (указывать марку и ключевые параметры фотоаппарата и других технических средств);
- приложения к акту осмотра, обследования (фотоматериалы, протоколы отбора проб).

3.1.2.. Акт осмотра, обследования оформляется в сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, определенные заданием.

Образец акта осмотра, обследования содержится в приложении 4 к настоящему Порядку.

Образец оформления фотоматериалов, прилагаемых к акту осмотра, обследования территории, содержится в приложении 5 к настоящему Порядку.

IV. Меры, принимаемые должностными лицами администрации Шекснинского муниципального района по пресечению нарушений

4.1. В случае выявления нарушения при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении

внеплановой проверки граждан, а также юридического лица, индивидуального предпринимателя.

4.2. В случае получения в ходе проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований законодательства Российской Федерации, законов Вологодской области, муниципальных правовых актов в сфере рекламы и градостроительной деятельности орган муниципального контроля направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 8.2. Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, а гражданам предписание о демонтаже рекламной конструкции в случае установления которой с нарушением законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов в сфере рекламы согласно части 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О рекламе».

Приложение 1
к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
От 29.10.2018 года № 1275



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ года

п. Шексна

№ _____

О проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьей 7 и статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района:

1. Провести в период с «___» по «___» _____ 20__ г. плановый (рейдовый) осмотр, обследование

(место проведения планового рейдового осмотра: адрес)

на предмет _____

2. Для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования направить:

(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

3. Отчет о выполнении планового (рейдового) осмотра представить до "___" _____ 20__ г.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения и принятием мер по результатам планового (рейдового) осмотра, обследования возложить на

(Ф.И.О.).

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

С.М. Меньшиков

М.П.

Приложение 2
к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
От 29.10.2018 года № 1275



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от _____ года

п. Шексна

№ _____

**Плановое (рейдовое) задание на проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований**

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьей 7 и статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района, на основании распоряжения (дата, номер, наименование распоряжения) выдано

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, получившего задание)
на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

(место проведения планового рейдового осмотра, обследования)

Дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания:

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Должностные лица (иные лица), участвующие в проведении планового (рейдового) осмотра, обследования

(фамилия и инициалы, должность)

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

С.М. Меньшиков

М.П.

Приложение 3
к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
От 29.10.2018 года № 1275



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от _____ года

п. Шексна

№ _____

**Отчет
о выполнении задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров,
обследований.**

Дата и время начала проведения планового (рейдового) осмотра без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданами	Дата и время окончания проведения планового (рейдового) осмотра без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданами	Результаты проведения планового (рейдового) осмотра, обследования без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданами
1	2	3

Отчет о выполнении планового (рейдового) задания по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами сдал:

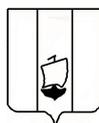
_____/_____
(подпись, дата) (фамилия и инициалы)

Отчет о выполнении планового (рейдового) задания без

взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными
предпринимателями, гражданами принял:

_____/_____/_____
(должность) (подпись, дата) (фамилия и инициалы)

к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
От 29.10.2018 года № 1275



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от _____ года

п. Шексна

№ _____

Акт

осмотра, обследования объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

"__" _____ 20__ г. на основании распоряжения:

(дата, номер, наименование распоряжения)

Проведено обследование:

(место проведения планового рейдового осмотра, обследования:
район, территория, продолжительность осмотра)

Лица, проводившие осмотр, обследование:

При проведении осмотра, обследования присутствовали:

В ходе осмотра, обследования установлено:

Прилагаемые документы:

(акт осмотра, обследования, фотоматериалы и др. с обязательным указанием марки и ключевых параметров фотоаппарата и других технических средств и др.)

Подписи лиц, проводивших осмотр, обследование:

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра, обследования:

к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
От 29.10.2018 года № 1275



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от _____ года

п. Шексна

№ _____

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Приложение к акту осмотра (обследования) объектов капитального строительства, возведенных или созданных без получения необходимых согласований, разрешений, уведомлений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, а также за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований при распространении наружной рекламы, расположенных на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

МЕСТО ДЛЯ ФОТОГРАФИИ

Фото N _____

Краткая характеристика, местоположение
(географическая привязка), дата съемки

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)