



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2022 года

№ 1291

п. Шексна

Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории Шекснинского муниципального района, принятия решения об утверждении такой документации, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 32.1 Устава Шекснинского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок подготовки документации по планировке территории применительно к территории Шекснинского муниципального района, принятия решения об утверждении такой документации, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
Руководителя администрации
Шекснинского муниципального района

О.В. Глебова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шекснинского муниципального
района
от 31.10.2022 года № 1291

приложение

Порядок подготовки документации по планировке территории применительно к территории Шекснинского муниципального района, принятия решения об утверждении такой документации, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства и применяется при подготовке и (или) утверждении документации по планировке территории применительно к территории Шекснинского муниципального района, а также при внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

1.2. Документация по планировке территории включает проект планировки территории и (или) проект межевания территории.

Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

1.3. Органом, уполномоченным проводить мероприятия по подготовке и (или) утверждению документации по планировке территории, внесению изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признанию отдельных частей такой документации не подлежащими применению, является *администрация Шекснинского муниципального района* в лице Руководителя администрации Шекснинского муниципального района (далее – уполномоченный орган).

1.4. Решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и (или) проекта межевания территории) на территории *Шекснинского муниципального района*, за исключением случаев, указанных в

частях 1.1 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимается уполномоченным органом:

по инициативе уполномоченного органа;

на основании предложений физических и юридических лиц (далее – заявители) о подготовке документации по планировке территории.

Решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченным органом в форме *постановления администрации Шекснинского муниципального района*.

В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

1.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется уполномоченным органом самостоятельно, подведомственными уполномоченному органу муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

В случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка документации по планировке территории осуществляется заинтересованными лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджета *Шекснинского муниципального района*.

1.6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11

Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, если иное не предусмотрено частью 10.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.7. Заинтересованные лица, указанные в пункте 1 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляют подготовку документации по планировке территории на основании решения о комплексном развитии территории с учетом положений части 10.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заинтересованные лица, указанные в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляют ее для утверждения в уполномоченный орган.

1.8. В случае принятия в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, подготовка и утверждение документации по планировке территории, предусматривающей комплексное развитие территории, осуществляется с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации и договора о комплексном развитии территории.

2. Порядок принятия уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. В целях принятия решения об утверждении документации по планировке территории заявители направляют в уполномоченный орган заявление с предложением о подготовке документации по планировке территории (далее также – предложение).

Предложение должно содержать:

сведения о виде подготавливаемой документации по планировке территории (проект планировки и (или) проект межевания территории);

описание территории, относительно которой будет разрабатываться документация по планировке территории, с указанием наименований одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, в границах которых находится территория (с приложением схемы такой территории);

цель подготовки документации по планировке территории в соответствии с частью 1 статьи 42, частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса

Российской Федерации;

сведения о подготовке документации по планировке территории за счет средств заявителя;

срок подготовки заявителем документации по планировке территории со дня направления технического задания на разработку документации по планировке территории;

срок, в течение которого уполномоченному органу необходимо обеспечить осуществление закупки для муниципальных нужд, в случае подготовки документации по планировке территории на основании муниципального контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Заявитель вправе по своей инициативе дополнительно представить иные документы для рассмотрения предложения о подготовке документации по планировке территории.

2.2. Уполномоченный орган:

а) в день поступления предложения о подготовке документации по планировке территории обеспечивает его регистрацию в порядке, предусмотренном регламентом *администрации Шекснинского муниципального района*;

б) в течение 14 рабочих дней со дня регистрации предложения:

при наличии оснований для отказа в принятии решения об утверждении документации по планировке территории, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, обеспечивает направление заявителю уведомления об отказе в принятии решения об утверждении документации по планировке территории с указанием причин такого отказа;

при отсутствии оснований для отказа в принятии решения об утверждении документации по планировке территории, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, обеспечивает принятие решения о подготовке документации по планировке территории.

2.3. Уполномоченный орган отказывает в принятии решения об утверждении документации по планировке территории при наличии одного из следующих оснований:

несоответствие предложения требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие цели подготовки документации по планировке территории генеральному плану *сельского поселения*, правилам землепользования и застройки *сельского поселения*, если иное не установлено действующим законодательством;

в отношении территории, указанной в предложении, уже принято решение о подготовке документации по планировке территории.

В случае, указанном в абзаце четвертом настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться с предложением после принятия решения об утверждении документации в форме *постановления* об утверждении документации по планировке территории либо после отклонения

документации по планировке территории.

2.4. В решении о подготовке документации по планировке территории указываются:

описание территории, относительно которой будет разрабатываться документация, с указанием наименований одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, в границах которых находится территория, с приложением схемы такой территории;

наименование уполномоченного органа, по инициативе которого осуществляется подготовка документации по планировке территории, или заявителя;

срок (не менее 7 календарных дней со дня опубликования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации решения), в течение которого физические или юридические лица вправе представить в уполномоченный орган свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации;

сведения об источнике финансирования подготовки документации;

срок, в течение которого уполномоченному органу необходимо обеспечить осуществление закупки для муниципальных нужд, в случае подготовки документации на основании муниципального контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.5. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование решения о подготовке документации по планировке территории в течение 3 дней со дня принятия такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов *Шекснинского муниципального района*, и размещение на официальном сайте *Шекснинского муниципального района* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица в сроки, указанные в решении о подготовке документации по планировке территории, вправе в письменной форме представить в уполномоченный орган свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

Уполномоченный орган регистрирует предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации в день их поступления.

2.7. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока направления физическими или юридическими лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации уполномоченный орган на основании предложений, поступивших в пределах установленного срока, формирует техническое задание и направляет его заявителю или подведомственному уполномоченному органу муниципальному (бюджетному или автономному) учреждению либо иным лицам, привлекаемым ими на основании муниципального контракта, заключенного в

соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

3.1. Уполномоченный орган в срок не более 17 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также на наличие оснований для отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.2. По результатам проверки, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

заключение о соответствии подготовленной документации по планировке территории установленным требованиям и ее направлении для подготовки и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

заключение о соответствии подготовленной документации по планировке территории установленным требованиям и подготовки *постановления администрации Шекснинского муниципального района* об утверждении документации по планировке территории без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

решение об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку.

Уполномоченный орган в письменной форме извещает заявителя о принятом решении в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3 Решение об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку принимается в случае:

отсутствия *постановления администрации Шекснинского муниципального района* о подготовке документации по планировке территории, о подготовке изменений в документацию по планировке территории;

отсутствия согласований, предусмотренных частями 12.3, 12.4, 12.7, 12.10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

несоответствия представленной документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории требованиям статьи 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации и (или) статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, части 4

статьи 41.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

несоответствия представленной документации по планировке территории или изменений в документацию по планировке территории требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

3.4. Проекты планировки территории и (или) проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается уполномоченным органом, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, за исключением случая, указанного в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.5. В случае если общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, уполномоченный орган не позднее следующего рабочего дня направляет решение, указанное в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, и необходимые документы *руководителю администрации Шекснинского муниципального района* для принятия решения, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.6. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется *решением Главы Шекснинского муниципального района* в течение 10 календарных дней после принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов *Шекснинского муниципального района*, и размещению на официальном сайте *Шекснинского муниципального района* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории организуются и проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также решением *Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.09.2019 года № 115 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений в Шекснинском муниципальном районе»*, решением *Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 27.05.2009 года № 77 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Шекснинском муниципальном районе»*.

3.8. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку и подписание протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и

заклучения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.9. Уполномоченный орган в срок, установленный Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний и (или) общественных обсуждений, утвержденным решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района, обеспечивает опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Шекснинского муниципального района, и размещение его на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Руководитель администрации Шекснинского муниципального района не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории, решение об утверждении которой принимается в соответствии с абзацем третьим пункта 3.2 настоящего Порядка, либо не позднее 20 рабочих дней после опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает одно из следующих решений:

об утверждении документации по планировке территории;

об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку.

3.11. Решение об утверждении (об отклонении и направлении на доработку) документации по планировке территории оформляется постановлением администрации Шекснинского муниципального района.

3.12. Постановление администрации Шекснинского муниципального района об утверждении документации по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Шекснинского муниципального района, и размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.13. Со дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, ранее утвержденная документация по планировке этой территории признается утратившей силу.

4. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории

4.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, установленном для подготовки и утверждения

документации по планировке.

4.2. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов *Шекснинского муниципального района*, и размещению на официальном сайте *Шекснинского муниципального района* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Общественные обсуждения и публичные слушания по проектам планировки и (или) проектам межевания территории проводятся применительно к утверждаемым частям.

4.4. Внесение изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории в целях устранения в такой документации опечатки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки осуществляется уполномоченным органом путем внесения изменений в принятый муниципальный правовой акт об утверждении документации по планировке территории без проведения публичных слушаний.

4.5. Внесение изменений в документацию по планировке территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории не требуется.

5. Порядок отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей

5.1. Отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, либо по инициативе заявителей.

5.2. Основанием для отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

вступивший в законную силу судебный акт;

несоответствие утвержденной документации по планировке территории или ее отдельных частей требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случаях, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, если отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей.

Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствует утвержденная документация по планировке или ее отдельные части.

5.4. Если отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе заявителей, заявители

направляют в уполномоченный орган заявление с обоснованием необходимости отмены документации по планировке территории (далее – обоснование).

Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствует утвержденная документация по планировке территории или ее отдельные части.

5.5. Уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отказе в отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме письма.

5.6. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

отсутствие обоснования, указанного в пункте 5.4 настоящего Порядка;
наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

5.7. Муниципальный правовой акт об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов *Шекснинского муниципального района*, и размещению на официальном сайте *Шекснинского муниципального района* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Порядок признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению

6.1. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, а также по инициативе заявителей.

6.2. Основанием для признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

вступивший в законную силу судебный акт;
несоответствие утвержденной документации по планировке территории или ее отдельных частей требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6.3. В случаях, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

6.4. Заявители направляют в уполномоченный орган заявление с обоснованием необходимости признания отдельных частей документации по

планировке территории не подлежащими применению. Обоснование должно содержать:

описание отдельных частей документации по планировке территории, которые не подлежат применению;

информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствуют отдельные части утвержденной документации по планировке территории.

6.5. Уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отказе в признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в форме письма.

6.6. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

отсутствие обоснования, указанного в пункте 6.4 настоящего Порядка;

наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

6.7. Муниципальный правовой акт о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов *Шекснинского муниципального района*, и размещению на официальном сайте *Шекснинского муниципального района* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».