



# АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2016 года

№ 1323

п. Шексна

### **Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, Об имуществе и обязательствах имущественного характера Лиц, замещающих должности руководителей муниципальных Учреждений шекснинского муниципального района**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента РФ от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь статьей 29 Устава Шекснинского муниципального района,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Шекснинского муниципального района (далее – район), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации (прилагается).

2. Руководителям органов местного самоуправления района ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

Е.А. Богомазов

Утвержден  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района  
от 27.12.2016 года № 1323  
(приложение)

### Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Шекснинского муниципального района их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность органа местного самоуправления Шекснинского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Шекснинского муниципального района, предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

2. На официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт района) размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Шекснинского муниципального района (далее – руководители учреждения), их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на сайте района и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 1 настоящего Порядка) о доходах руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за весь период замещения гражданином должности руководителя учреждения находятся на сайте района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в табличной форме согласно приложению к Приказу Минтруда России от 07.10.2013 года № 530н, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF.

Размещение на сайте района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, представленных руководителями подведомственных учреждений, обеспечивается администрацией Шекснинского муниципального района, по представлению органа местного самоуправления района, в подведомственности которого находится соответствующее муниципальное учреждение.

6. Орган местного самоуправления района, в подведомственности которого находится соответствующее муниципальное учреждение:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем руководителю учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на сайте района.

7. Специалисты органов местного самоуправления района, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.