



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2016 г.

№ 46

п. Шексна

О внесении изменений в постановление администрации от 24.06.2015 года №741 «Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров»

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьёй 29 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров, утвержденный постановлением администрации от 24.06.2015 года №741 «Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров», следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Плановые (рейдовые) задания подписываются Главой Шекснинского муниципального района (первым заместителем главы администрации Шекснинского муниципального района) и оформляются по типовой форме в соответствии с Приложением №2 к настоящему Порядку»;

1.2 пункт 7 после слов «составляется акт планового (рейдового) осмотра, обследования» в соответствии с Приложением №3,4 к настоящему Порядку»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 2
к Порядку
оформления плановых (рейдовых) заданий
и результатов плановых (рейдовых) осмотров

Типовая форма

(наименование органа государственного контроля (надзора)
или органа муниципального контроля)

ПЛАНОВОЕ (РЕЙДОВОЕ) ЗАДАНИЕ
на проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований

от _____
(дата)

№ _____

п. Шексна

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

(место проведения планового рейдового осмотра, обследования: район,
территория, ООПТ и т.д.)

Дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания:
с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года

Должностные лица, участвующие в проведении планового (рейдового)
осмотра, обследования: _____
(фамилия и инициалы, должность)

Глава Шекснинского муниципального района _____
(подпись)

Приложение №3
к Порядку
оформления плановых (рейдовых) заданий
и результатов плановых (рейдовых) осмотров

(наименование органа государственного контроля (надзора)
или органа муниципального контроля)

(место составления акта)

(дата составления акта)

АКТ
осмотра, обследования территории

"__" _____ 20__ г. в ____ час. на основании планового (рейдового) задания
от _____

Лица, проводившие осмотр территории:

При проведении осмотра присутствовали:

Проведено обследование: _____
(место проведения планового рейдового осмотра, обследования)

В ходе осмотра, обследования территории установлено:

Дополнительная информация, полученная в ходе планового (рейдового)
осмотра _____

Прилагаемые документы:

(фотоматериалы, видеоматериалы и др. с обязательным указанием марки
и ключевых параметров фотоаппарата и других технических средств)

Подписи лиц, проводивших осмотр, обследование:

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

Приложение № 4
к Порядку оформления плановых
(рейдовых) заданий результатов
плановых (рейдовых) осмотров

Приложение к акту осмотра,
обследования территории
от " __ " _____ 20__ года

Фото № _____

Краткая характеристика, местоположение (географическая привязка), дата
съемки.

Место для фотографии

(должность)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.