



# АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2021 года

п. Шексна

№ 633

### **О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года**

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 24.05.2021 года № 566 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Вологодской области к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года», в целях обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района, своевременной и качественной подготовки его к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года, руководствуясь статьей 32.1 Устава Шекснинского муниципального района

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав районной комиссии по подготовке и проверке готовности объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы на территории района к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года (Приложение 1).

2. Утвердить программу проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года на территории сельских поселений Сиземское, Железнодорожное, Нифантовское, Никольское, Чуровское, Угольское, Чебсарское Шекснинского муниципального района Вологодской области (Приложение 2).

3. Рекомендовать Управлению образования Шекснинского муниципального района, Управлению муниципальной собственности Шекснинского муниципального района обеспечить контроль подготовки к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года подведомственных им организаций. Информацию о готовности подведомственных организаций предоставить в Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района в срок

до 10 сентября 2021 года.

4. Главе городского поселения поселок Шексна рекомендовать:

4.1. В срок до 04 июня 2021 года провести анализ и подвести итоги прохождения осенне-зимнего периода 2020-2021 года, по результатам которых разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы администрации городского поселения поселок Шексна к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года.

4.2. Предусмотреть в бюджете целевые средства на выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года, в том числе на оборудование объектов жизнеобеспечения населенных пунктов резервными источниками энергоснабжения.

4.3. В срок до 01 сентября 2021 года обеспечить выполнение утвержденных планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года.

4.4. Создать комиссии по подготовке к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года.

4.5. Осуществить контроль по:

расчетам потребителей с поставщиками энергоресурсов (тепло-, электроэнергия);

использованию целевых бюджетных средств на подготовку к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года;

подготовке жилищного фонда и объектов социальной сферы;

созданию нормативов запасов топлива теплоснабжающими организациями;

созданию в организациях жилищно-коммунального хозяйства аварийного запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

4.6. В соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

организовать проведение проверки готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года с подписанием паспортов готовности указанных объектов в срок до 15 сентября 2021 года;

организовать проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, обеспечивающих электро- и теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года с получением ими паспортов готовности в срок до 01 ноября 2021 года.

4.7. Обеспечить к началу осенне-зимнего периода 2021-2022 года своевременный пуск котельных организаций, участвующих в теплоснабжении населения и объектов социальной сферы, в соответствии с перечнем организаций, участвующих в теплоснабжении населения и социальной сферы в осенне-зимний период 2021-2022 года (Приложение 3).

4.8. Утвердить порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также служб жилищно-коммунального хозяйства.

4.9. Организовать в период низких отрицательных температур ( $-25^{\circ}\text{C}$  и ниже) круглосуточное дежурство ответственных инженерно-технических работников теплоснабжающих организаций и аварийных служб.

4.10. Сообщать в течение суток в администрацию Шекснинского муниципального района (единая дежурно-диспетчерская служба - ЕДДС), диспетчерские службы ОАО Шексна-Теплосеть», ООО «Шексна-Водоканал», управляющих организаций информацию о произошедших авариях, технологических нарушениях, а также предварительную информацию об объемах необходимых материально-технических ресурсов и оборудования для проведения восстановительных работ.

5. Главам сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Сиземское, Чуровское, Угольское, Чебсарское в соответствии с пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» рекомендовать:

- обеспечить предоставление свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения.

6. Предложить главе городского поселения посёлок Шексна предоставлять в Управление ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района:

в период с 1 июля по 15 ноября 2021 года два раза в месяц, к 1 и 15 числу каждого месяца, информацию о наличии актов готовности объектов и паспортов готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года.

еженедельно, начиная с 01 июля 2021 года информацию о наличии паспортов готовности по жилищному фонду всех форм собственности, а также актов и паспортов готовности по муниципальным организациям жилищного и водопроводно-канализационного хозяйства.

7. Руководителям энергоснабжающих организаций района:

7.1. Рекомендовать создать нормативные запасы аварийного и резервного топлива для обеспечения надежного энергоснабжения потребления и работы газо-, тепло-, энергопотребляющих установок при вводе графиков перевода потребителей на резервные виды топлива при похолодании и аварийном ограничении подачи газа промышленным организациям района;

7.2. Предложить обеспечить в зимний период подачу потребителям теплоносителя установленных параметров, в соответствии с заданными графиками и согласно заключенному договору на теплоснабжение, а также не допускать ограничения теплоснабжения объектов жилищного фонда, социальной сферы.

8. Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий и организаций обеспечить: в соответствии с договорными условиями своевременное

внесение в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы и коммунальные услуги.

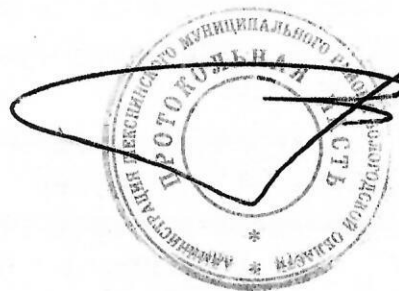
9. Финансовому управлению Шекснинского муниципального района при формировании бюджета на 2022 год предложить учесть расходы на оплату топливно-энергетических ресурсов, природного газа учреждениями, финансируемыми из бюджета района, в соответствии с утвержденными лимитами потребления.

10. Признать утратившим силу постановление администрации Шекснинского муниципального района от 15.06.2020 года № 651 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года».

11. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности  
Руководителя администрации  
Шекснинского муниципального района



А.В. Соловьев

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
Шекснинского муниципального  
района

от 31 мая 2021 года № 633

Приложение 1

**СОСТАВ**

**районной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального и  
топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района  
в осенне-зимний период 2021-2022 года**

Меньшиков Сергей Михайлович	Руководитель администрации Шекснинского муниципального района, председатель комиссии
Соловьев Андрей Владимирович	Заместитель Руководителя, начальник Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии: Скородумова Юлия Анатольевна	Заведующий отделом ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района
Белякова Ольга Александровна	Главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района;
Сибирякова Ирина Анатольевна	Главный специалист (юрист) Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района;

Орлов Олег Игоревич	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района
Хрулев Александр Алексеевич	Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Серебрякова Елена Ивановна	Начальник Финансового управления Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Алексеев Александр Сергеевич	Генеральный директор ОАО «Шексна-Теплосеть» (по согласованию)
Образцов Владимир Юрьевич	Главный инженер ОАО «Шексна-Теплосеть» (по согласованию)
Костров Виктор Иванович	Генеральный директор ООО «Шексна-Водоканал» (по согласованию)
Коршунов Игорь Александрович	Генеральный директор ООО «Чуровское коммунальное хозяйство» (по согласованию)
Тихомирова Ирина Владимировна	Директор МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» п. Чебсара (по согласованию)
Столбовская Татьяна Чемаловна	Начальник энергосбытового управления ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» (по согласованию)
Беляев Александр Николаевич	Начальник котельной БМК-14,2 Нифантово ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» (по согласованию)
Драницын Олег Владимирович	Начальник Шекснинской ремонтно-эксплуатационной службы ОАО «Газпром газораспределение» филиала Вологодской области (Шекснинская РЭС) (по согласованию)
Гуляев Александр Николаевич	Начальник ЭСУ «Шексна» ПО «Череповецкое»

	АО «Вологдаоблэнерго» (по согласованию)
Ушаткин Владимир Леонидович	Начальник Филиала ОАО «МРСК Северо-Запада «Вологдаэнерго» Шекснинский РЭС (по согласованию)
Фокусова Марина Игоревна	Начальник Управления культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Шекснинского муниципального района
Левина Наталья Анатольевна	Начальник Управления образования Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Белоглазов Вячеслав Владимирович	Директор Бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шекснинского района» (по согласованию)
Рузанов Евгений Юрьевич	Главный врач БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ» (по согласованию)
Рябинин Андрей Николаевич	Генеральный директор ООО «Жилкомсервис», ООО «Водоканалжилсервис № 1» ООО «Компания обслуживания МКД» (по согласованию)
Буслаев Николай Владимирович	Генеральный директор ООО «Благоустройство» (по согласованию)
Вересова Ирина Геннадьевна	Заместитель генерального директора ООО «Шексна-Сити» (по согласованию)
Щербина Нина Александровна	Начальник Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Лужинский Александр Анатольевич	Глава городского поселения поселок

Коршунов Сергей Александрович	Шексна (по согласованию) Руководитель администрации городского поселения посёлок Шексна (по согласованию)
Антонов Валерий Николаевич	Глава сельского поселения Чебсарское (по согласованию)
Аршинов Александр Валентинович	Глава сельского поселения Сиземское (по согласованию)
Попов Геннадий Иванович	Глава сельского поселения Угольское (по согласованию)
Гусев Владимир Витальевич	Глава сельского поселения Никольское (по согласованию)
Завьялова Наталья Всеволодовна	Глава сельского поселения Нифантовское (по согласованию)
Быстрова Татьяна Николаевна	Глава сельского поселения Чуровское (по согласованию)
Губичев Виктор Геннадьевич	Глава сельского поселения Железнодорожное (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального  
района  
от 31 мая 2021 года № 633

Приложение 2

**ПРОГРАММА**  
**проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций,**  
**теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии,**  
**телопотребляющие установки которых подключены к системе**  
**теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года**  
**на территории сельских поселений Сиземское, Железнодорожное,**  
**Нифантовское, Никольское, Чуровское, Угольское, Чебсарское**  
**Шекснинского муниципального района Вологодской области**

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью программы проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2021-2022 года является оценка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

1.2. Подготовка тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей к сезонной эксплуатации осуществляется в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил готовности к отопительному сезону», иными нормативными и методическими документами, регламентирующими проведение технического обслуживания тепловых энергоустановок и их инженерного оборудования.

1.3. Основной задачей всех объектов при подготовке и проведении отопительного сезона является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, поддержание необходимых параметров энергоносителей и нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения.

1.4. Ответственность за подготовку и проведение отопительного сезона тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей возлагается на руководителя (директора), в чьем ведении находится данный объект.

1.5. Взаимоотношения энергоснабжающих организаций с потребителями определяются в соответствии с заключенными между ними договорами и действующими нормативно-правовыми актами.

Граница ответственности между тепловыми источниками, тепловыми сетями, системами теплопотребления определяется в прилагаемом к договору о теплоснабжении акте разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.6. Организации, имеющие в хозяйственном ведении тепловые источники, тепловые сети обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей;
- обеспечить круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений, возведение каких-либо построек, складирование материалов, устройство свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.

## Раздел 2. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ

- 2.1. Подготовка к отопительному сезону включает:
- выявление недостатков по прошедшему отопительному сезону;
  - разработка и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений;
  - формирование плана мероприятий по подготовке теплоэнергетического хозяйства, сооружений и зданий к новому отопительному сезону;

- назначение лиц, ответственных за подготовку теплотехнического оборудования и приборов учета тепловой энергии к работе;

- выполнение работ на источниках теплоснабжения, на тепловых сетях по реконструкции, капитальному и текущему ремонтам, проведению гидравлических испытаний на плотность и прочность, промывку, разработку графика отпуска тепла и гидравлического режима тепловых сетей;

- проведение работ по подготовке зданий, профилактике, ремонту и замене оборудования на инженерных системах;

- выполнение работ на системах водоснабжения источников теплоснабжения;

- создание аварийных запасов материалов.

2.2. Графики ремонтов и проведения испытаний тепловых сетей согласовываются с теплоснабжающими организациями.

2.3. Потребители тепловой энергии, тепловые организации согласовывают с теплоснабжающими организациями графики их предъявления на готовность к отопительному сезону. Сроки подготовки сетей, вводов, внутренних систем должны быть увязаны с графиками ремонтов тепловых сетей и источников теплоснабжения. Согласованные графики предъявления объектов на готовность к отопительному периоду предоставляются в администрации сельских поселений. Администрации сельских поселений представляют данные графики в администрацию Шекснинского муниципального района.

Потребители тепловой энергии в процессе подготовки к отопительному сезону проводят:

- обследование технического состояния зданий и их инженерного оборудования по завершении отопительного сезона с составлением акта весеннего осмотра;

- работы по профилактике и ремонту внутридомовых систем центрального отопления, вводов;

- чистку и техническую промывку водоводяных подогревателей;

- текущий (капитальный) ремонт помещений тепловых пунктов, а также замену (либо профилактику) запорной арматуры, теплопотребляющей установки или теплового ввода согласно нормативным срокам эксплуатации;

- промывку систем центрального отопления;

- изготовление и установку ограничительных диафрагм и сопел по расчетам, представленным теплоснабжающими организациями, с учетом результатов наладки в прошедшем сезоне, при этом установку диафрагм и сопел выполняет потребитель тепла под контролем теплоснабжающей организации;

- утепление дверей, лестничных клеток, чердаков, подвалов, внутренней разводки, восстановление замков на дверях помещений тепловых пунктов, чердаков;

- установку в тепловых пунктах или элеваторных узлах, контрольно-измерительных приборов учета отпуска тепла.

После подготовки систем отопления производится ее консервация заполнением сетевой водой с отключением от внешней сети, при необходимости установки заглушек.

Готовность источников теплоснабжения подтверждается при условии:

- 1) выполнение плановых ремонтов основного и вспомогательного оборудования;
- 2) готовности тепловых сетей и теплоисточников к работе в расчетном режиме;
- 3) опробованных резервных вводов электроснабжения;
- 4) выполненных планов проверки устройств релейной защиты и противоаварийной автоматики;
- 5) выполнения мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, технологических схем и сооружений в условиях низких температур наружного воздуха;
- 6) укомплектованности рабочих мест обученным и аттестованным персоналом.

2.4. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией, назначенной постановлением администрации Шекснинского муниципального района.

Готовность потребителя к работе в отопительном периоде оформляется в форме свидетельства о готовности потребителя к работе в отопительный период.

Главы сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Сиземское, Чуровское, Угольское, Чебсарское в соответствии с пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» обеспечивают предоставление в срок до 1 сентября 2021 года в администрацию Шекснинского муниципального района свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения согласно Приложению 1.

2.5. При проверке комиссией осуществляется выполнение требований, установленных настоящей Программой (далее - требования по готовности).

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно Приложению 2. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии готовы к отопительному периоду»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии будут готовы к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии не готовы к отопительному периоду».

2.7. Один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей и теплосетевой организации, потребителю тепловой энергии второй экземпляр акта приобщается к материалам проверки.

2.8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению

(невыполнению) требований по готовности комиссией составляется новый акт.

2.9. Паспорт готовности к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года (далее - паспорт) составляется комиссией по рекомендуемому образцу согласно Приложению 3.

2.10. Теплоснабжающая и теплосетевая организация, потребитель тепловой энергии, не получившие по проверяемым объектам паспорт готовности до 15 ноября 2021 года, продолжают подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии составляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ НА 2021-2022 ГОДЫ

#### 1. Сельское поселение Сиземское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	Администрация сп Сиземское, с.Сизьма, ул. Ветеранов, 12а	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
2	Администрация сп Сиземское, с. Чаромское, ул. Центральная, 40а,	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
3	Фомичев Ю.А. (церковь), с.Чаромское, ул. Центральная, 34, 34а	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
4	УФПС ФГУП «Почта России» с. Чаромское, ул. Центральная, д. 25А, кв. 15	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
5	<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»</b> 1) Чаромский ФАП с. Чаромское, ул. Центральная, д. 40А 2) Сиземский ФАП с. Сизьма, ул. Ветеранов, д. 16	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
6	<b>Управление образования:</b> МОУ "Чаромская школа" 1) школа, с.Чаромское, ул. Центральная, д.44а 2) детский сад, с. Чаромское, ул. Центральная, д. 40а 3) детский сад, с. Сизьма, ул. Комсомольская, д. 1	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
7	<b>БУК ШМР «Районный центр традиционной народной культуры»:</b> 1) Дом культуры, с. Сизьма, ул. Ветеранов, д. 10, 2) Музей народных ремесел, с. Сизьма, ул. Ленина, д. 18	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
8	<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»:</b> Сиземская сельская библиотека, с. Сизьма, ул. Ветеранов, д. 12	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
9	<b>Жилищный фонд:</b> ТСЖ «Чаромское», с. Чаромское, ул. Центральная, дома №№ 25, 25а, 27, 27а	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
10	<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b> 1) котельная, тепловые сети с. Чаромское 2) котельная, тепловые сети с. Сизьма	до 01 ноября 2021 г.	

#### 2. Сельское поселение Железнодорожное

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	<b>Управление образования:</b> МОУ "Нифантовская школа" (д. Пача, ул. Кузовлева, д. 21)	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
2	<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»</b> Пачевский ФАП, д. Пача, ул. Кузовлева, д. 21	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
3	<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»</b> Железнодорожная сельская библиотека, д. Пача, ул. Кузовлева, д. 20	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»

	<b>БУК ШМР «Централизованная клубная система»</b> Железнодорожная сельская библиотека, д. Пача, ул. Кузовлева, д. 20		
4	<b>Жилой фонд:</b> 1) д. Пача, ул. Кузовлева, д.5, кв.2 2) д. Пача, ул. Кузовлева, д.5, кв.4 3) д. Пача, ул. Кузовлева, д.5, кв.5 4) д. Пача, ул. Кузовлева, д.5, кв.6 5) д. Пача, ул. Кузовлева, д.5, кв.7 6) д. Пача, ул. Кузовлева, д.18 7) д. Пача, ул. Кузовлева, д.9, кв.3 8) д. Пача, ул. Центральная, д.89, кв.1 9) д. Пача, ул. Кузовлева, д. 17 10) д. Пача, ул. Кузовлева, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
5	<b>ООО «Компания обслуживания МКД»</b> 1) д. Пача, ул. Кузовлева, д. 1, 2, 3, 4	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
6	<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b> 1) котельная, д. Пача 2) тепловые сети д. Пача	до 01 ноября 2021 г.	

### 3. Сельское поселение Нифантовское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	Администрация СП Нифантовское д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 3, кв. 122, д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
2	<b>Управление образования:</b> 1) МДОУ ШМР «Детский сад «Кораблик» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 12 2) МОУ «Нифантовская школа» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 1А 3) МОУ «Нифантовская школа» д. Нифантово, ул. Набережная, д. 8 (гараж)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
3	ОМВД РФ по Шекснинскому району (опорный пункт), д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
4	<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»</b> ФАП д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
5	<b>БУК ШМР «Центральная библиотечная система»</b> Библиотека, д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
6	УФПС ФГУП «Почта России» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
7	ООО «Телемах» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 10	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
8	ИП Советова М.Б. д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
9	Гусев Б.В. (магазин ритуальных услуг)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром

	д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14		теплоэнерго Вологда»
10	ИП Евдокимова Э.Я. (пекарня) д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
11	ИП Андреева И.А. (парикмахерская) д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 5, кв. 3	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
12	ООО «Жилкомсервис» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 3, кв. 1, д. 2, кв. 1	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
13	ИП Оганнисян М.С. (магазин 1000 мелочей)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
14	БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ» ул. Фабричная, д. 2, кв. 2	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
15	Гаражный кооператив «Нифантово-2»	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
16	ООО «Компания обслуживания МКД» Многоквартирные дома: 1) ул. Фабричная, д. №№ 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 2) ул. Центральная д. №№ 4а, 4в, 4г, 4д, 4ж, 2, 3а.	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
17	<b>Жилой фонд, непосредственное управление:</b> 1) ул. Новая, д. 15 2) ул. Новая, д. 30 3) ул. Новая, д. 30а 4) ул. Парковая, д. 1 5) ул. Парковая, д. 2 6) ул. Парковая, д. 2а 7) ул. Парковая, д. 6, 8) ул. Парковая, д. 8 9) ул. Парковая, д. 10 10) ул. Парковая, д. 10а 11) ул. Парковая, д. 12а 12) ул. Центральная, д. 1а 13) ул. Центральная, д. 2а 14) ул. Центральная, д. 4е 15) ул. Центральная, д. 7 16) ул. Центральная, д. 9 17) ул. Набережная, д. 4 18) ул. Набережная, д. 4а 19) ул. Набережная, д. 4б 20) ул. Центральная, д. 4Б 21) ул. Центральная, д. 5	до 15 сентября 2021 г.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
18	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» 1) котельная 2) тепловые сети	до 01 ноября 2021 г.	

#### 4. Сельское поселение Никольское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	Администрация СП Никольское д. Прогресс ул. Центральная, д.54	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна- Теплосеть»
2	УФПС ФГУП «Почта России» д. Прогресс,	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-



	ул. Центральная, д. 54		Теплосеть»
3	ЗАО «Шексна» д. Прогресс ул. Центральная, д.2	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
4	БУК СП Никольское "Центр молодежной культуры "Прогресс" д. Костинское, д.45	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
5	<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»</b> Костинская сельская библиотека, д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
6	<b>БУЗ ВО «Шекнинская ЦРБ»</b> Костинский ФАП, д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
7	<b>Управление образования</b> 1) МУ ДО «ДЮСШ» д. Прогресс, ул. Центральная, д. 52 2) МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Гусельки», д. Костинское, д. 42	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
8	ИП Лазарева Е.А., д. Прогресс, ул. Центральная	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
9	Жилой фонд – непосредственное управление д. Прогресс, ул. Центральная, д. 13	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
10	Жилой фонд – непосредственное управление д. Костинское, д. 16	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
11	Гаражные боксы: 1) гаражи – 11 штук; 2) кооператив по строительству и эксплуатации гаражных боксов «Прогресс»	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
12	ООО «Губерния ЖКХ», жилой фонд: д. Прогресс, ул. Центральная, д. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16А. д. Костинское д. 44, 46	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
13	<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b> 1) котельная, д. Прогресс 2) тепловые сети д. Прогресс	до 01 ноября 2021 г.	

### 5. Сельское поселение Чуровское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	Администрация СП Чуровское, с. Чуровское д.17, п. Подгорный, д.44 (помещение магазина)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
2	АО «Почта России», с. Чуровское д. 10-а	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
3	<b>Управление образования</b> 1) МОУ «Центр образования им. Н.К. Розова», с. Чуровское, д.9 2) МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Антошка», с. Чуровское д. 54, п. Подгорный д.26	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
4	<b>БУЗ ВО «Шекнинская ЦРБ»</b> Чуровский ФАП и профилакторий, с.Чуровское, д.4	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
5	<b>БУК ШМР «Централизованная клубная система»</b> 1) Дом культуры, с. Чуровское д.17, 2) Дом культуры, п. Подгорный д.44	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
6	<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»</b> Чуровская сельская библиотека, с. Чуровское д.17	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»

7	Филиал ОАО «Ростелеком» с. Чуровское д.17(помещение)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
8	Калин А.В. (магазин «Радуга»)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
9	Шекснинское ПОСПО: 1)Продовольственный магазин, с. Чуровское д.22; 2) Промтоварный магазин, с. Чуровское д. 23; 3) Магазин смешанных товаров, п. Подгорный д.45	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
10	<b>Жилой фонд с. Чуровское:</b> дома №№ 4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 20, 21, 24, 25, 26, 38, 42, 44, 46, 49, 52, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 47 (баня)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
11	<b>Жилой фонд п. Подгорный:</b> дома №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 18, 25, 30, 31, 32, 33, 38, 42, 43	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
12	ООО «Чуровское коммунальное хозяйство» здание администрации, с. Чуровское д.6	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
13	АО «Шекснинская сельхозтехника» п. Подгорный, д. 43(2-ой этаж жилого дома)	до 15 сентября 2021 г.	ООО «ЧКХ»
14	ООО «Чуровское коммунальное хозяйство» 1) котельная, тепловые сети п. Подгорный; 2) котельная, тепловые сети с. Чуровское	до 01 ноября 2021 г.	

#### б. Сельское поселение Угольское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	Администрация СП Угольское, с. Любомирово, ул. Труда, 7	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
2	МОУ "Центр образования имени Н.К. Розова" 1) с. Любомирово, ул. Школьная, 2а 2) д. Чернеево, 14 3) д. Покровское, ул. Молодежная, д. 12	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
3	ТСЖ "Любомирово" с. Любомирово, ул. Труда, д. №№ 2,5,9	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
4	<b>Жилой фонд:</b> 1) с. Любомирово ул. Труда, 12-2 2) с. Любомирово ул. Труда, 14-2 3) с. Любомирово ул. Труда, 16-1 4) с. Любомирово ул. Труда, 16-2 5) с. Любомирово ул. Труда, 18-1 6) с. Любомирово ул. Труда, 22-2 7) с. Любомирово ул. Труда, 24-2 8) с. Любомирово ул. Труда, 24-1 9) с. Любомирово ул. Труда, 13-2 10) с. Любомирово ул. Советская, 2-1 11) с. Любомирово ул. Труда, 26-1 12) с. Любомирово ул. Школьная, 12-1 13) с. Любомирово ул. Труда, 20 14) с. Любомирово ул. Школьная, 9-2 15) с. Любомирово ул. Школьная, 9-3	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
5	БУЗ ВО "Шекснинская ЦРБ" д. Покровское, ул. Сосновая, 2	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
6	БУК ШМР "Централизованная клубная система" д. Покровское, ул. Сосновая, 4	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»
7	БУК ШМР "Централизованная библиотечная система" д. Покровское, ул. Сосновая, 4	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплость»

8	УФПС ФГУП "Почта России", д. Покровское, ул. Молодежная, 9	до 15 сентября 2021 г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
	<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b> 1) котельная и тепловые сети с. Любомирово; 2) котельная и тепловые сети д. Чернеево 3) котельная и тепловые сети д. Покровское	до 01 ноября 2021 г.	

### 7. Сельское поселение Чебсарское

№ п/п	Наименование потребителя	Сроки проведения проверки	Теплоснабжающая организация
1	<b>Управление образования:</b> 1)МОУ "Чебсарская школа" пер. Красноармейский, д. 14; 2)МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Антошка», ул. Мира, д. 27	до 15 сентября 2021г.	ОАО «Шексна-Теплосеть»
2	<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»:</b> ФАП пер. Медицинский, д.1, д.2	до 15 сентября 2021г.	МУП «ЖКХ» п. Чебсара
3	<b>БУК СПЧ «Культура»</b> Дом культуры ул. Ленина, д.4	до 15 сентября 2021г.	МУП «ЖКХ» п. Чебсара
4	<b>МУП «ЖКХ» п. Чебсара</b> ул. Мира, д.51	до 15 сентября 2021г.	МУП «ЖКХ» п. Чебсара
5	<b>Жилой фонд:</b> 1) пер. Медицинский, д. 6 2) пер. Медицинский, д. 8 3) пер. Медицинский, д. 15 4) пер. Медицинский, д. 19 5) ул. Мира, д. 73	до 15 сентября 2021г.	МУП «ЖКХ» п. Чебсара
6	<b>МУП «ЖКХ» п. Чебсара</b> 1) котельная, тепловые сети, пер. Медицинский, д.7 2) котельная, тепловые сети, ул. Ленина, д. 4	до 01 ноября 2021 г.	
7	<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b> 1) котельная, тепловые сети, ул. Мира, д. 27 2) котельная, тепловые сети, пер. Краснораменский, д.4	до 01 ноября 2021 г.	

## СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОТОВНОСТИ К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2021-2022 года

### 1. Общие положения

#### 1.1. Теплоснабжающая организация:

- а) наименование \_\_\_\_\_  
 б) адрес \_\_\_\_\_  
 в) руководитель \_\_\_\_\_  
 г) телефон \_\_\_\_\_

#### 1.2. Потребитель:

- а) наименование \_\_\_\_\_  
 б) адрес \_\_\_\_\_  
 в) руководитель \_\_\_\_\_  
 г) телефон \_\_\_\_\_

#### 1.3. Эксплуатирующая организация:

- а) наименование \_\_\_\_\_  
 б) адрес \_\_\_\_\_  
 в) руководитель \_\_\_\_\_  
 г) телефон \_\_\_\_\_

#### 1.4. Объект, снабжаемый теплом:

- а) наименование \_\_\_\_\_  
 б) адрес \_\_\_\_\_  
 в) ответственное лицо \_\_\_\_\_  
 г) телефон \_\_\_\_\_

#### 1.5. Договорные условия:

- а) договор на энергоснабжение от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_  
 б) тепловая энергия в виде \_\_\_\_\_  
 в) годовое потребление тепла \_\_\_\_\_ Гкал/год  
 г) максимальная тепловая нагрузка (суммарная) \_\_\_\_\_ Гкал/год  
 в том числе:  
 отопление \_\_\_\_\_ Гкал/год  
 горячее водоснабжение \_\_\_\_\_ Гкал/год  
 вентиляция \_\_\_\_\_ Гкал/год

### 2. Проведение подготовительных работ и испытаний

2.1. Промывка системы теплопотребления проведена \_\_\_\_\_

2.2. Состояние водоподогревателя \_\_\_\_\_

2.3. Ревизия и регулировка запорной арматуры системы отопления и ГВС \_\_\_\_\_

2.4. Гидравлические испытания тепловых узлов и внутренних систем  
теплоснабжения \_\_\_\_\_

**2.5. Наличие и работоспособность регуляторов температуры**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.6. Состояние дроссельных (сужающих) устройств:**

место установки \_\_\_\_\_

место установки \_\_\_\_\_

место установки \_\_\_\_\_

**2.7. Герметизация прохода теплопроводов через фундамент** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.8. Укомплектованность ИТП контрольно-измерительными приборами** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.9. Узел учета тепловой энергии и теплоносителя** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.10. Состояние теплоизоляции на трубопроводах местной системы и теплообменниках** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.11. Состояние помещений ИТП** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2.12. Остекление оконных проемов в подъездах, состояние дверных блоков** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Аттестация персонала, обслуживающего системы теплопотребления** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5. Наличие исполнительных чертежей, паспортов ИТП, тепловых энергоустановок** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Наличие инструкции для обслуживающего персонала** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Наличие задолженности за поставленную тепловую энергию** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Представитель теплоснабжающей  
организации

Представитель потребителя

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_  
 проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_  
 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, утвержденной

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов: \_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

Председатель комиссии

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

\*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения

**ПАСПОРТ**  
готовности к осенне-зимнему периоду 2021-2022 года

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,  
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка  
готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)



УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Шекснинского муниципального района  
 от 31 мая 2021 года № 633

## Приложение 3

**Перечень организаций, обеспечивающих теплоснабжение населения,  
 социальной сферы и других объектов жизнеобеспечения в осенне-зимний  
 период 2021-2022 года, подлежащих паспортизации**

№ п/п	Наименование организации	Количество котельных, шт.
<b>Муниципальные энергоснабжающие организации:</b>		
1	ОАО «Шексна-Теплосеть»	12
2	МУП «ЖКХ» п. Чебсара	2
3	ООО «Чуровское коммунальное хозяйство»	2
<b>Другие энергоснабжающие организации:</b>		
4	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»	2
5	БОУ ВО «Специальное учебно-воспитательное учреждение» (закрытого типа)	1
6	Вологодский участок дирекции по тепловодоснабжению Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	1

**Итого: 6 организаций, 20 котельных**