



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2018года

№ 897

п. Шексна

Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Шекснинского муниципального района на 2018-2020 годы

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», руководствуясь статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Шекснинского муниципального района на 2018-2020 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

С. М. Меньшиков

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Шекснинского муниципального района
 от ____ июля 2018 года № _____

**План основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
 Шекснинского муниципального района на 2018 - 2020 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.2.	Актуализация нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Вологодской области	В течение срока действия плана	Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах

1	2	3	4	5
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений				
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Представление муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.3.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте Шекснинского муниципального района, сайтах органов местного самоуправления	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленно го для подачи сведений о доходах	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613
2.4.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
2.5.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и	В течение срока	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского	Реализация норм антикоррупционного

1	2	3	4	5
	обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	действия плана	муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
2.6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
2.7.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Шекснинского муниципального района,	В течение	Руководители органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация

1	2	3	4	5
	<p>поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма руководителем органа местного самоуправления Шекснинского муниципального района (заместителями руководителя органов местного самоуправления); - «Горячей телефонной линии» Шекснинского муниципального района; - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на официальном сайте Шекснинского муниципального района. 	<p>срока действия плана</p>		<p>информационной открытости в сфере противодействия коррупции</p>
3.2.	<p>Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Шекснинского муниципального района, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений.</p>	<p>В течение срока действия плана</p>	<p>Руководители органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района</p>	<p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции</p>
3.3.	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; 	<p>В течение срока действия плана</p>	<p>Руководители органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района</p>	<p>Общественная оценка деятельности администрации. Совершенствование правотворчества и правоприменения</p>

1	2	3	4	5
	- вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района.			
3.4.	Организация работы Межведомственного совета при администрации Шекснинского муниципального района, в цели и задачи которого, в том числе, входят вопросы противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района	Обеспечение функционирования Межведомственного совета при администрации Шекснинского муниципального района
3.5.	Привлечение членов Межведомственного совета при администрации Шекснинского муниципального района к антикоррупционной работе	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района	Обеспечение общественного контроля
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
4.1.	Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Руководители органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.1.1	Ежегодное повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в органах местного самоуправления Шекснинского муниципального района	В течение срока действия плана, ежегодно до 1 апреля	Руководители органов местного самоуправления.	
4.1.2	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих Шекснинского муниципального района по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	Руководители органов местного самоуправления.	

1	2	3	4	5
4.1.3	<p>Организация и проведение семинаров по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия и т.д. 	<p>Не реже одного раза в квартал в течение срока действия плана</p>	<p>Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.</p>	
4.1.4	<p>Осуществление контроля знаний законодательства о противодействии коррупции в ходе аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района</p>	<p>В течение срока действия плана</p>		
4.1.5	<p>Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги) для поступающих на муниципальную службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской (муниципальной) службы и т.д.</p>	<p>В течение срока действия плана</p>		

1	2	3	4	5
4.1.6	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района.	
4.2.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района.	
4.3.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района; Руководители органов местного самоуправления.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.3.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Шекснинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района

1	2	3	4	5
4.3.2	Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение срока действия плана	Кадровые службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.3.3	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции муниципальными служащими Шекснинского муниципального района	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.3.4	Сбор сведений (уведомлений) о последнем месте службы лиц, уволенных с муниципальной службы, обязанных в течение двух лет после увольнения предоставлять информацию о заключении трудового договора.	В течение срока действия плана	Кадровые службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.3.5	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления	Обеспечение законодательно установленной обязанности для муниципальных служащих по сдаче подарков

1	2	3	4	5
	мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями		Шекснинского муниципального района.	
4.4.	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных органов
4.5.	Организация и проведение информационных встреч с учащимися старших классов образовательных учреждений района по антикоррупционной тематике.	4 квартал 2018 года, 4 квартал 2019 года, 4 квартал 2020 года	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации Шекснинского муниципального района Управление образования Шекснинского муниципального района	Формирование у учащихся старших классов образовательных учреждений района стойкого, негативного отношения к проявлениям коррупции, антикоррупционное просвещение
5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Шекснинского муниципального района, органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции

1	2	3	4	5
5.2.	Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Шекснинского муниципального района, органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	
5.3.	Освещение в средствах массовой информации наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и принятых мерах реагирования	В течение срока действия плана	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации Шекснинского муниципального района; Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	
6. Обеспечение контроля за полнотой и своевременностью реализации мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений				
6.1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление руководителю администрации Шекснинского муниципального района сводного отчета о ходе его реализации и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в Шекснинском муниципальном районе	До 30 декабря 2018 года, до 30 декабря 2019 года до 30 декабря 2020 года	Органы местного самоуправления Шекснинского муниципального района.	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом

1	2	3	4	5
6.2.	Разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в Шекснинском муниципальном районе на 2021 год, размещение его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	До 15 декабря 2020 года	Управление правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района; Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации Шекснинского муниципального района	Выполнение нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции