



## АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2017 года

№ 921

п. Шексна

#### **О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года**

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 05.06.2017 № 511 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Вологодской области к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года», в целях обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района, своевременной и качественной подготовки его к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года, руководствуясь статьей 32.1 Устава Шекснинского муниципального района,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав районной комиссии по подготовке и проверке готовности объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы на территории района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года (Приложение 1).

2. Утвердить программу проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года на территории сельских поселений Сиземское, Ершовское, Железнодорожное, Нифантовское, Никольское, Чуровское Шекснинского муниципального района Вологодской области (Приложение 2).

3. Администрации Шекснинского муниципального района, Управлению образования Шекснинского муниципального района обеспечить контроль за ходом подготовки к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года подведомственных им организаций. Информацию о готовности подведомственных организаций представить в Управление жилищно-

коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района в срок до **10 сентября 2017 года**.

4. Главам городских поселений, сельскому поселению Угольское, администрации Шекснинского муниципального района рекомендовать:

4.1. В срок до **10 июня 2017 года** провести анализ и подвести итоги прохождения осенне-зимнего периода 2017-2018 года, по результатам которых разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы администраций городских и сельских поселений района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года.

4.2. Предусмотреть в местных бюджетах целевые средства на выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года, в том числе на оборудование объектов жизнеобеспечения населенных пунктов резервными источниками энергоснабжения.

4.3. В срок до **10 сентября 2017** года обеспечить выполнение утвержденных планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы администраций городских и сельских поселений к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года.

4.4. В срок до **10 июня 2017 года** создать комиссии по подготовке к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года.

4.5. Осуществить контроль за:

расчетами потребителей с поставщиками энергоресурсов (тепло-, электроэнергия);

использованием целевых бюджетных средств на подготовку к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года;

подготовкой жилищного фонда и объектов социальной сферы;

созданием нормативов запасов топлива теплоснабжающими организациями;

созданием в организациях жилищно-коммунального хозяйства аварийного запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

4.6. В соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

организовать проведение проверки готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года с подписанием паспортов готовности указанных объектов в срок до 10 сентября 2017 года;

организовать проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, обеспечивающих электро- и теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года с получением ими паспортов готовности в срок до 1 ноября 2017 года.

4.7. Обеспечить к началу осенне-зимнего периода 2017-2018 года своевременный пуск котельных организаций, участвующих в теплоснабжении населения и объектов социальной сферы, в соответствии с перечнем организаций, участвующих в теплоснабжении населения и социальной сферы в осенне-зимний период 2017-2018 года (Приложение 3).

4.8. Утвердить порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также служб жилищно-коммунального хозяйства.

4.9. Организовать в период низких отрицательных температур ( $-25^{\circ}\text{C}$  и ниже) круглосуточное дежурство ответственных инженерно-технических работников теплоснабжающих организаций и аварийных служб.

4.10. Сообщать в течение суток в администрацию Шекснинского муниципального района (единая дежурно-диспетчерская служба – ЕДДС), диспетчерские службы ОАО «Шексна-Теплосеть», ООО «Шексна-Водоканал», управляющих организаций информацию о произошедших авариях, технологических нарушениях, а также предварительную информацию об объемах необходимых материально-технических ресурсов и оборудования для проведения восстановительных работ.

4.11. Главам сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Ершовское, Сиземское, Чуровское в соответствии пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

- обеспечить предоставление свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения.

5. Главам городских поселений, сельскому поселению Угольское представлять в Управление ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района:

**в период с 1 июля по 15 ноября 2017 года** два раза в месяц, к 1 и 15 числу каждого месяца, информацию о наличии актов готовности объектов и паспортов готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года.

еженедельно, **начиная с 1 июля 2017 года** информацию о наличии паспортов готовности по жилищному фонду всех форм собственности, а также актов и паспортов готовности по муниципальным организациям жилищного и водопроводно-канализационного хозяйства.

6. Руководителям энергоснабжающих организаций района:

6.1. Создать нормативные запасы аварийного и резервного топлива для обеспечения надежного энергоснабжения потребления и работы газо-тепло-, энергопотребляющих установок при вводе графиков перевода потребителей на резервные виды топлива при похолодании и аварийном ограничении подачи газа промышленным организациям района;

6.2. Обеспечить в зимний период подачу потребителям теплоносителя установленных параметров, в соответствии с заданными графиком и согласно заключенному договору на теплоснабжение, а также не допускать ограничения теплоснабжения объектов жилищного фонда, социальной сферы.

7. Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий и организаций обеспечить: в соответствии с договорными условиями своевременное внесение в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы и коммунальные услуги.

8. Финансовому управлению Шекснинского муниципального района (Иванова Н.Б.) при формировании бюджета на 2018 год учесть расходы на оплату топливно-энергетических ресурсов, природного газа учреждениями, финансируемыми из бюджета района, в соответствии с утвержденными лимитами потребления.

9. Признать утратившим силу постановление администрации Шекснинского муниципального района от 22.06.2016 года № 579 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года».

10. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Шекснинского муниципального района В.В. Кузнецова.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио Главы администрации  
Шекснинского муниципального района

В.В. Кузнецов

Утвержден  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района

от 16.06.2017 года № 921

Приложение 1

## СОСТАВ

районной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района в осенне-зимний период 2017-2018 года

Кузнецов Виктор Васильевич	Врио Главы администрации Шекснинского муниципального района, председатель комиссии;
Коршунов Сергей Александрович	Начальник Управления ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Зайцева Елена Александровна	Главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района;
Соколова Наталья Анатольевна	Заведующий отделом ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района;
Куфтырева Татьяна Михайловна	Главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района;
Иванова Надежда Борисовна	Начальник Финансового управления Шекснинского муниципального района ;
Хрулев Александр Алексеевич	Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Шекснинского муниципального района.
Орлов Олег Игоревич	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района;
Алексеев Александр	Генеральный директор ОАО «Шексна-

Сергеевич	Теплосеть» (по согласованию);
Образцов Владимир Юрьевич	Главный инженер ОАО «Шексна-Теплосеть» (по согласованию);
Костров Виктор Иванович	Генеральный директор ООО «Шексна-Водоканал» (по согласованию);
Беляев Александр Николаевич	Начальник котельной БМК –Нифантово ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» (по согласованию);
Халуев Анатолий Никифорович	Слесарь по эксплуатации и сервису ОАО «Норд - Энерго» (по согласованию);
Ситникова Светлана Федоровна	Начальник службы энергонадзора ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»
Керешев Булат Хасаншевич	Начальник Шекснинской ремонтно-эксплуатационной службы ОАО «Газпром газораспределение» филиала Вологодской области (Шекснинская РЭС) (по согласованию);
Гуляев Александр Николаевич	И.о. начальника производственного участка Шекснинские РЭС ГП ВО «Череповецкая ЭТС» (по согласованию);
Ушаткин Владимир Леонидович	Начальник Филиала ОАО «МРСК Северо-Запада «Вологдаэнерго» Шекснинский РЭС (по согласованию);
Фокусова Марина Игоревна	И.о. начальника Управления культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Шекснинского муниципального района;
Левина Наталья Анатольевна	Начальник Управления образования Шекснинского муниципального района;
Белоглазов Вячеслав Владимирович	Директор Бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шекснинского района»;
Луговин Александр Владимирович	Главный врач БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ» (по согласованию);
Главы городских и сельских поселений (по согласованию)	

Утверждена  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района  
от 16.06.2017 года № 921

Приложение 2

## **ПРОГРАММА**

**проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года на территории сельских поселений Сиземское, Ершовское, Железнодорожное, Нифантовское, Никольское, Чуровское Шекснинского муниципального района Вологодской области**

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Целью программы проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2017-2018 года является оценка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

1.2. Подготовка тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей к сезонной эксплуатации осуществляется в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил готовности к отопительному сезону», иными нормативными и методическими документами, регламентирующими проведение технического обслуживания тепловых энергоустановок и их инженерного оборудования.

1.3. Основной задачей всех объектов при подготовке и проведении отопительного сезона является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, поддержание необходимых параметров энергоносителей и нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения.

1.4. Ответственность за подготовку и проведение отопительного сезона тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей возлагается на руководителя (директора), в чьем ведении находится данный объект.

1.5. Взаимоотношения энергоснабжающих организаций с потребителями определяются в соответствии с заключенными между ними договорами и действующими нормативно-правовыми актами.

Граница ответственности между тепловыми источниками, тепловыми сетями, системами теплопотребления определяется в прилагаемом к договору о теплоснабжении акте разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.6. Организации, имеющие в хозяйственном ведении тепловые источники, тепловые сети обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей;
- обеспечить круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений, возведение каких-либо построек, складирование материалов, устройство свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.

## **Раздел 2. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ**

2.1. Подготовка к отопительному сезону включает:

- выявление недостатков по прошедшему отопительному сезону;



- разработка и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений;

- формирование плана мероприятий по подготовке теплоэнергетического хозяйства, сооружений и зданий к новому отопительному сезону;

- назначение лиц, ответственных за подготовку теплотехнического оборудования и приборов учета тепловой энергии к работе;

- выполнение работ на источниках теплоснабжения, на тепловых сетях по реконструкции, капитальному и текущему ремонту, проведению гидравлических испытаний на плотность и прочность, промывку, разработку графика отпуски тепла и гидравлического режима тепловых сетей:

- проведение работ по подготовке зданий, профилактике, ремонту и замене оборудования на инженерных системах;

- выполнение работ на системах водоснабжения источников теплоснабжения;

- создание аварийных запасов материалов.

2.2. Графики ремонтов и проведения испытаний тепловых сетей согласовываются с теплоснабжающими организациями.

2.3. Потребители тепловой энергии, тепловые организации согласовывают с теплоснабжающими организациями графики их предъявления на готовность к отопительному сезону. Сроки подготовки сетей, вводов, внутренних систем должны быть увязаны с графиками ремонтов тепловых сетей и источников теплоснабжения. Согласованные графики предъявления объектов на готовность к отопительному периоду предоставляются в администрации сельских поселений. Администрации сельских поселений представляют данные графики в администрацию Шекснинского муниципального района.

Потребители тепловой энергии в процессе подготовки к отопительному сезону проводят:

- обследование технического состояния зданий и их инженерного оборудования по завершении отопительного сезона с составлением акта весеннего осмотра;

- работы по профилактике и ремонту внутридомовых систем ЦО, вводов;

- чистку и техническую промывку водоводяных подогревателей;

- текущий (капитальный) ремонт помещений тепловых пунктов, а также замену (либо профилактику) запорной арматуры, теплопотребляющей установки или теплового ввода согласно нормативным срокам эксплуатации;

- промывку систем центрального отопления;

- изготовление и установку ограничительных диафрагм и сопел по расчетам, представленным теплоснабжающими организациями, с учетом результатов наладки в прошедшем сезоне, при этом установку диафрагм и сопел выполняет потребитель тепла под контролем теплоснабжающей организации;

- утепление дверей, лестничных клеток, чердаков, подвалов, внутренней разводки, восстановление замков на дверях помещений тепловых пунктов, чердаков;

- установку в тепловых пунктах или элеваторных узлах, контрольно-измерительных приборов учета отпуска тепла.

После подготовки систем отопления производится ее консервация заполнением сетевой водой с отключением от внешней сети, при необходимости установки заглушек.

2.4. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией, назначенной постановлением администрации Шекснинского муниципального района.

Готовность потребителя к работе в отопительном периоде оформляется в форме свидетельства о готовности потребителя к работе в отопительный период.

Главы сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Ершовское, Сиземское, Чуровское в соответствии пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» обеспечивают предоставление в срок до 1 сентября 2017 года в администрацию Шекснинского муниципального района свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения согласно Приложению 1.

2.5. При проверке комиссией осуществляется выполнение требований, установленных настоящей Программой (далее - требования по готовности).

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно Приложению 2. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии готовы к отопительному периоду»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии будут готовы к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии не готовы к отопительному периоду».

2.7. Один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей и теплосетевой организации, потребителю тепловой энергии второй экземпляр акта приобщается к материалам проверки.

2.8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности комиссией составляется новый акт.

2.9. Паспорт готовности к в осенне-зимнему периоду 2017-2018 года (далее - паспорт) составляется комиссией по рекомендуемому образцу согласно Приложению 3.

2.10. Теплоснабжающая и теплосетевая организация, потребитель тепловой энергии, не получившие по проверяемым объектам паспорт готовности до 15 ноября 2017 года, продолжают подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии составляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ НА 2017-2018 ГОДЫ

№п/п	Наименование организации и объектов	Срок проведения проверки
<b>Сельское поселение Сиземское</b>		
1	Администрация СП Сиземское (с. Сизьма) с. Сизьма ул. Ветеранов д.12А	до 15 сентября 2017 года
2	Администрация СП Сиземское (с. Чаромское) с. Чаромское ул. Центральная, д. 40а	до 15 сентября 2017 года
3	УФПС ФГУП «Почта России» с. Чаромское ул. Центральная, д. 25А, кв. 15	до 15 сентября 2017 года
<b>Управление образования:</b>		
4	МОУ «Чаромская школа» (школа) с. Чаромское ул. Центральная д.44а МОУ «Чаромская школа» (детский сад) с. Чаромское ул. Центральная д.40а МОУ «Чаромская школа» (детский сад) с. Сизьма, ул. Комсомольская, д.1	до 15 сентября 2017 года
<b>БУЗ ВО «Шекнинская ЦРБ»</b>		
5	Чаромский ФАП с. Чаромское, ул. Центральная, д. 40а Сиземский ФАП с. Сизьма ул. Ветеранов д.16	до 15 сентября 2017 года
<b>БУК ШМР Централизованная библиотечная система»</b>		
	- Сиземская сельская библиотека	до 15 сентября 2017 года
<b>БУК ШМР «Районный центр традиционной народной культуры»:</b>		
6	Дом культуры с. Сизьма ул. Ветеранов д.10 Музей народных ремесел с. Сизьма ул. Ветеранов, д. 15 Гостевой дом с. Сизьма ул. Ветеранов д.7	до 15 сентября 2017 года
<b>Жилищный фонд</b>		
7	ТСЖ «Чаромское» (жилые дома) с. Чаромское, ул. Центральная дома № 25, 25а, 27 и 27а	до 15 сентября 2017 года
<b>ОАО «НордЭнерго»</b>		
8	Котельная с. Чаромское	до 1 ноября 2017 года
<b>ОАО «Шексна – Теплосеть»:</b>		
9	Тепловые сети с. Чаромское	до 1 ноября 2017 года

Котельная с. Сизьма Тепловые сети с. Сизьма	до 1 ноября 2017 года
--	-----------------------

<b>Сельское поселение Нифантовское</b>		
10	Администрация сельского поселения Нифантовское д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14 (сауна-баня) д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 3 – 122 (администрация) д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 3-1 (ООО «Жилкомсервис») д. Нифантово, ул. Фабричная (хоккейный корт)	до 15 сентября 2017 года
11	Отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Шекснинскому району д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14 (участковый)	до 15 сентября 2017 года
12	УФПС ФГУП «Почта России» д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2017 года
13	Индивидуальный предприниматель Завьялова Наталья Всеволодовна д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14 (пекарня в д. Нифантово)	до 15 сентября 2017 года
14	Индивидуальный предприниматель Оганнисян Маргар Сережаевич д. Нифантово, ул. Фабричная (магазин «100 мелочей»)	до 15 сентября 2017 года
15	Индивидуальный предприниматель Советова Марина Борисовна д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14 (бытовые услуги, парикмахерская)	до 15 сентября 2017 года
<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»</b>		
16	БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ», д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14 (амбулатория)	до 15 сентября 2017 года
<b>БУК ШМР Централизованная библиотечная система»</b>		
17	Нифантовская сельская библиотека, д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 14	до 15 сентября 2017 года
<b>Управление образования</b>		
18	МОУ «Нифантовская школа», д. Нифантово, ул. Нифантовская, д. 1 а, ул. Набережная, д. 9	до 15 сентября 2017 года
	МДОУ Детский сад «Кораблик»	до 15 сентября 2017 года
<b>ООО «Жилкомсервис» (жилищный фонд)</b>		

	д. Нифантово, ул. Фабричная, д. 1, 10, 11, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9; ул. Центральная, д. 2, 3а, 4а, 4в, 4г, 4д, 4ж	до 15 сентября 2017 года
<b>Непосредственное управление (жилищный фонд)</b>		
19	Сапрыкин А.В. д. д. Нифантово, ул. Парковая, д. 6	до 15 сентября 2017 года
	Кандыбин А.З. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 1а	до 15 сентября 2017 года
	Зимичева Г.Ю. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 2а	до 15 сентября 2017 года
	Ковалев В.В. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 4е	до 15 сентября 2017 года
	Скрылев В.А. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 7	до 15 сентября 2017 года
	Белов В.А. д. Нифантово, ул. Набережная, д. 4а	до 15 сентября 2017 года
	Шibaева Н.И. д. Нифантово, ул. Нифантовская, д. 72	до 15 сентября 2017 года
	Гуляев А.Н. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 4б	до 15 сентября 2017 года
	Воронцова Е.В. д. Нифантово, ул. Центральная, д. 5	до 15 сентября 2017 года
	Козлова Татьяна Викторовна, Козлов Дмитрий Юрьевич, д. Нифантово, ул. Новая, д. 12	до 15 сентября 2017 года
	Парина Тамара Викторовна, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 1	до 15 сентября 2017 года
	Галанкин Сергей Анатольевич, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 2	до 15 сентября 2017 года
	Леонилова Олеся Леонидовна, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 2а	до 15 сентября 2017 года
	Обидина Валентина Германовна, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 8	до 15 сентября 2017 года
	Козлова Марина Станиславовна, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 10	до 15 сентября 2017 года
	Каранина Татьяна Васильевна, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 10а	до 15 сентября 2017 года
	Молодцов Александр Сергеевич, д. Нифантово, ул. Парковая, д. 12а	до 15 сентября 2017 года
	Конаев Владимир Алексеевич, д. Нифантово, ул. Новая, д. 9	до 15 сентября 2017 года
	Безгина Людмила Юрьевна, д. Нифантово, ул. Новая, 15	до 15 сентября 2017 года
	Симоненко Виктор Александрович, д. Нифантово, ул. Новая, д. 30	до 15 сентября 2017 года

	Симоненко Ирина Юрьевна, д. Нифантово, ул. Новая, 30а	до 15 сентября 2017 года
	Кузьмина Ирина Геннадьевна, д. Нифантово, ул. Центральная, д. 9	до 15 сентября 2017 года
	Гусева Светлана Анатольевна, д. Нифантово, ул. Набережная, д. 4	до 15 сентября 2017 года
	Баженов Владимир Васильевич, д. Нифантово, ул. Набережная, д. 4б	до 15 сентября 2017 года
	Хрулева Галина Михайловна, д. Нифантово, ул. Новая, д. 22	до 15 сентября 2017 года
20	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»- Блочно-модульная газовая котельная БМК-14,2 д. Нифантово.	До 1 ноября 2017 года
21	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»- тепловые сети д. Нифантово	До 1 ноября 2017 года

<b>Сельское поселение Никольское</b>		
22	Администрация сельского поселения Никольское д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2017 года
23	УФПС ФГУП «Почта России» д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2017 года
24	ЗАО «Шексна, д. Прогресс, ул. Центральная, д. 2	до 15 сентября 2017 года
25	ООО «Газпром трансгаз Ухта» филиал Шекснинское ЛПУ МГ (жилой городок) д. Прогресс, ул. Нагорная	до 15 сентября 2017 года
26	БУК СП Никольское «Центр молодежной культуры «Прогресс», д. Костинское, д. 45	до 15 сентября 2017 года
<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система</b>		
27	Костинская сельская библиотека д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2017 года
<b>Управление образования</b>		
28	МУ ДО «ДЮСШ» д. Прогресс, ул. Центральная, д. 52	до 15 сентября 2017 года
29	МДОУ «Детский сад «Зоренька», д. Костинское, д. 42	до 15 сентября 2017 года
<b>БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»</b>		
30	Костинский ФАП д. Прогресс, ул. Центральная, д. 54	до 15 сентября 2017 года
<b>ООО «Водоканалжилсервис № 1» (жилой фонд)</b>		

31	<b>Жилые дома д. Прогресс:</b> д. Прогресс, ул. Центральная, д. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16А д. Костинское, д. 44, 46	до 15 сентября 2017 года
<b>Непосредственное управление (жилой фонд)</b>		
	Семенов Сергей Александрович д. Прогресс, ул. Центральная, д. 13-1 Иванов Михаил Иванович д. Костинское, д. 16	до 15 сентября 2017 года
<b>ОАО «НордЭнерго»</b>		
32	Блочно-модульная котельная д. Прогресс	до 1 ноября 2017 года
<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b>		
33	Тепловые сети д. Прогресс	до 1 ноября 2017 года

<b>Сельское поселение Ершовское</b>		
34	КУ пожарной безопасности ВО «Противопожарная служба Вологодской области» филиал № 2 д. Ершово, д. 134	до 15 сентября 2017 года
<b>Управление образования:</b>		
35	МОУ «Ершовская школа» д. Ершово, д. 154	до 15 сентября 2017 года
<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b>		
36	Котельная школа ЭУ «Ершовское»	до 1 ноября 2017 года
37	Тепловые сети д. Ершово	до 1 ноября 2017 года

<b>Сельское поселение Железнодорожное</b>		
38	ФЛ Ванин Александр Иванович (баня) д. Пача, ул. Кузовлева, д. 11	до 15 сентября 2017 г.
<b>Управление образования:</b>		
39	МОУ «Пачевская школа» д. Пача, ул. Кузовлева, д. 21	до 15 сентября 2017 г.
<b>БУЗ ВО «Шекнинская ЦРБ»</b>		
40	Пачевский ФАП д. Пача, ул. Кузовлева, д. 21	до 15 сентября 2017 г.
<b>БУК ШМР «Централизованная клубная система»:</b>		
41	Пачевский Дом Культуры д. Пача, ул. Кузовлева, д. 20	до 15 сентября 2017 г.
<b>БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»:</b>		
42	Железнодорожная сельская библиотека д. Пача, ул. Кузовлева, д. 20	до 15 сентября 2017 г.
<b>ТСЖ «Луч» (жилой дом)</b>		
43	д. Пача, ул. Кузовлева, д. 1	до 15 сентября 2017 года



<b>ТСЖ «Соседи» (жилой дом)</b>		
44	д. Пача, ул. Кузовлева, д. 3	до 15 сентября 2017 года
<b>ООО «Жилкомсервис» (жилищный фонд)</b>		
45	д. Пача, Ул.Кузовлева д. 2, 3	до 15 сентября 2017 года
<b>Непосредственное управление</b>		
	Соколов Сергей Николаевич д. Пача, ул. Кузовлева, д. 5, кв. 2 Харитонов Галина Николаевна д. Пача, ул. Кузовлева, д. 5, кв. 4 Денисов Алексей Анатольевич д. Пача, ул. Кузовлева, д. 5, кв. 5 Сарболотская Любовь Лольевна д. Пача, ул. Кузовлева, д. 5, кв. 6 Хлебникова Галина Владимировна д. Пача, ул. Кузовлева, д. 5, кв. 7 Иванова Алевтина Станиславовна д. Пача, ул. Кузовлева, д. 18 Денисов Александр Афанасьевич д. Пача, ул. Кузовлева, д. 17 Веселова Людмила Николаевна д. Пача, ул. Кузовлева, д. 14 Денисов Игорь Вячеславович д. Пача, ул. Кузовлева, д. 9, кв. 3 Шорина Валентина Степановна д. Пача, ул. Центральная, д. 89, кв. 1	до 15 сентября 2017 года
<b>ОАО «Шексна-Теплосеть»</b>		
46	Котельная д. Пача ЭУ «Железнодорожное»	до 1 ноября 2017 года
47	Тепловые сети д. Пача	до 1 ноября 2017 года

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОТОВНОСТИ К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ  
ПЕРИОД 2017-2018 года**

1. Общие положения.

1.1. Теплоснабжающая организация:

а) наименование \_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_

в) руководитель \_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_

1.2. Потребитель

а) наименование \_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_

в) руководитель \_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_

1.3. Эксплуатирующая организация:

а) наименование \_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_

в) руководитель \_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_

1.4. Объект, снабжаемый теплом:

а) наименование \_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_

в) ответственное лицо \_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_

1.5. Договорные условия:

договор на энергоснабжение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_

тепловая энергия в виде \_\_\_\_\_ гкал/год

максимальная тепловая нагрузка (суммарная) \_\_\_\_\_ гкал/час  
 в том числе:  
 отопление \_\_\_\_\_ гкал/час  
 горячее водоснабжение \_\_\_\_\_ гкал/час  
 вентиляция \_\_\_\_\_ гкал/час

2. Проведение подготовительных работ и испытаний.

2.1. Промывка системы теплоснабжения

проведена \_\_\_\_\_

2.2. Состояние

водоподогревателя \_\_\_\_\_

2.3. Ревизия и регулировка запорной арматуры системы отопления и ГВС

2.4. Гидравлические испытания тепловых узлов и внутренних систем  
 теплоснабжения \_\_\_\_\_

2.5. Наличие и работоспособность регуляторов температуры

2.6. Состояние дроссельных (сужающих) устройств:

место

установки \_\_\_\_\_

место

установки \_\_\_\_\_

место

установки \_\_\_\_\_

2.7. Герметизация прохода теплопроводов через

фундамент \_\_\_\_\_

2.8. Укомплектованность ИТП контрольно-измерительными  
 приборами \_\_\_\_\_

2.9. Узел учета тепловой энергии и

теплоносителя \_\_\_\_\_

2.10. Состояние теплоизоляции на трубопроводах местной системы и  
 теплообменниках \_\_\_\_\_

2.11 Состояние помещений

ИТП \_\_\_\_\_

2.12. Остекление оконных проемов в подъездах, состояние дверных блоков \_\_\_\_\_

3. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей \_\_\_\_\_

4. Аттестация персонала, обслуживающего системы теплопотребления \_\_\_\_\_

5. Наличие исполнительных чертежей, паспортов ИТП, тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_

6. Наличие инструкции для обслуживающего персонала \_\_\_\_\_

7. Наличие задолженности за поставленную тепловую энергию \_\_\_\_\_

Представитель теплоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представитель потребителя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## АКТ № \_\_\_\_\_

проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года

\_\_\_\_\_

(место составления акта)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года, утвержденной

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов: \_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**ПАСПОРТ**  
готовности к осенне-зимнему периоду 2017-2018 года

Выдан \_\_\_\_\_ ,  
(полное наименование муниципального образования,  
теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении которого  
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка  
готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ .

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
Акт проверки готовности к  
отопительному периоду от \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

Утверждено  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района

от 16.06.2017 года № 921

Приложение 3

**Перечень организаций, обеспечивающих теплоснабжение населения, социальной сферы и других объектов жизнеобеспечения в осенне-зимний период 2017-2018 года, подлежащих паспортизации**

№ п/ п	Муниципальные энергоснабжающие организации		№ п/ п	Другие энергоснабжающие организации	
	Наименование организации	Кол-во котельн ых штук		Наименование организации	Кол- во котел ьных штук
<b>1.</b>	ОАО «Шексна – Теплосеть» МУП «ЖКХ» п. Чебсара	<b>10</b>	<b>4.</b>	ОАО «НордЭнерго»	<b>2</b>
			<b>5.</b>	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»	<b>2</b>
<b>3.</b>	МУП «Чуровское коммунальное хозяйство»	<b>2</b>	<b>6.</b>	БОУ ВО «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением (закрытого типа)»	<b>1</b>
			<b>7.</b>	Вологодский участок дирекции по тепловодоснабжению Северной железной дороги - филиала ОАО «РЖД»	<b>1</b>

**Итого: 7 организаций, 21  
котельная**