



## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### Р Е Ш Е Н И Е

от 28 сентября 2017 года № 117  
п. Шексна

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении муниципального имущества», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», Методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденными решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» 17.04.2017 года протокол № 32, руководствуясь статьей 21 Устава Шекснинского муниципального района, Представительное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества

Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Решения Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 29.09.2010 года № 105 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», от 29.06.2016 года № 71 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 29.09.2010 года № 105» признать утратившими силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Звезда» и размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН  
решением Представительного  
Собрания Шекснинского  
муниципального района  
от 28.09.20107 года № 117

**Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении муниципального имущества», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», Методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства», утвержденными решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» 17.04.2017 года протокол № 32.

1.2. Порядок устанавливает требования к формированию, ведению, обязательному опубликованию перечня муниципального имущества Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

1.3. Перечень формируется из объектов движимого и недвижимого имущества, находящихся в собственности Шекснинского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства): земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты (далее – Имущество).

1.4. Формирование, ведение Перечня осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом Шекснинского муниципального района – Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (далее – уполномоченный орган) в соответствии с Порядком.

## **2. Порядок формирования Перечня**

2.1. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) имущество не ограничено в обороте;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района;

ж) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.2. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района (далее – Представительное Собрание) об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений уполномоченного органа.

Уполномоченный орган направляет проект указанного решения Представительного Собрания в Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Шекснинском муниципальном районе (далее – Координационный совет) для согласования.

2.3. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, осуществляется Координационным советом в течение 30 (тридцати) дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 2.5. и 2.6. настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

Решение об утверждении Перечня принимается Представительным Собранием не ранее, чем через 30 (тридцать) дней со дня направления проекта такого решения в Координационный совет.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Шекснинского муниципального района.

2.4. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, Координационный совет направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.5. Уполномоченный орган вправе подготовить проект решения Представительного Собрания об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

2.6. Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта решения Представительного Собрания об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.7. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

### **3. Порядок ведения и обязательного опубликования перечня**

3.1. Ведение Перечня (в том числе ежегодное дополнение – до 1 ноября текущего года) осуществляется уполномоченным органом в электронной форме и на бумажном носителе.

3.2. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений».

3.3. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

3.4. Сведения об имуществе вносятся в Перечень не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия Представительным Собранием решения об утверждении Перечня или о внесении в него изменений.

3.5. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.6. Уполномоченный орган представляет в Департамент имущественных отношений Вологодской области:

1) сведения о перечнях муниципального имущества – в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней муниципальным имуществом, – в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.