



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 30 марта 2021 года № 35

Об утверждении отчета о результатах деятельности Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района за 2020 год

Рассмотрев отчет о результатах деятельности Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района за 2020 год, в соответствии с решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 24.12.2020 года № 130 «Об утверждении примерного плана работы Представительного Собрания Шекснинского муниципального района на 2021 год», руководствуясь ст. 21 Устава Шекснинского муниципального района, Представительное Собрание

РЕШИЛО:

1. Деятельность Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района за 2020 год признать удовлетворительной и прилагаемый отчет утвердить.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН
решением Представительного Собрания
Шекснинского муниципального района
от 30 марта 2021 года № 35

приложение

ОТЧЕТ
о результатах деятельности Управления муниципальной собственности
Шекснинского муниципального района за 2020 год

В соответствии с Уставом Шекснинского муниципального района Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района - орган местного самоуправления района, осуществляющий собственные полномочия по:

исполнению возложенных полномочий по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Шекснинского муниципального района, в соответствии с порядком, установленным Представительным Собранием района;

ведению реестров муниципального имущества в порядке, установленном Уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

а также иные полномочия в соответствии с положением об управлении муниципальной собственности Шекснинского муниципального района.

Управление муниципальной собственности района осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого Представительным Собранием района.

Руководитель Управления муниципальной собственности района назначается Главой района и осуществляет руководство управлением на принципах единоначалия.

Управление муниципальной собственности района обладает правами юридического лица, подотчетно и подконтрольно Главе района и Представительному Собранию района.

Основными задачами Управления являются:

1. управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в собственности Шекснинского муниципального района (далее – район), за исключением земельных участков, находящихся в муниципальной собственности района;

2. осуществление контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, находящегося в собственности района;

3. ведение реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района;

4. организация приватизации муниципального имущества Шекснинского района;

5. участие в формировании доходной части бюджета района;
6. осуществление отдельных полномочий по управлению муниципальными предприятиями района, муниципальными учреждениями района, по управлению акциями (долями), находящимися в собственности района;
7. осуществление отдельных полномочий в области управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, землями и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на территории района;
8. осуществление отдельных полномочий в области установки рекламных конструкций на территории района.
9. осуществление отдельных полномочий в области жилищных правоотношений.

Для реализации поставленных задач Управление осуществляет следующие полномочия:

1. Управляет и распоряжается муниципальным имуществом района, за исключением земельных участков, находящихся в муниципальной собственности района:

- 1.1. ведет реестр муниципального имущества района в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляет бюджетный учет имущества казны района;
- 1.2. осуществляет бухгалтерский учет муниципального имущества района, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность;
- 1.3. осуществляет контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района;
- 1.4. принимает решения о включении имущества в реестр муниципального имущества района и исключении имущества из реестра муниципального имущества района;
- 1.5. обеспечивает проведение и осуществляет необходимые действия для государственной регистрации имущественных прав района, перехода имущественных прав к (от) району, а также государственной регистрации заключаемых договоров, требующих такой регистрации;
- 1.6. принимает решения и оформляет документы по передаче муниципального имущества с баланса на баланс муниципальных предприятий и учреждений и органов местного самоуправления, мене, безвозмездной передаче, списанию, передаче в залог, аренду, пользование, безвозмездное пользование, доверительное управление, на хранение, внесению в качестве вклада в уставные капиталы юридических лиц, репрофилированию;
- 1.7. заключает, изменяет и расторгает договоры об использовании муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, заключает, изменяет и расторгает договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, хранения, иные договоры, связанные с использованием муниципального имущества;

1.8. заключает договоры, связанные с приобретением имущества в казну района, осуществляет действия, связанные с исполнением обязанностей приобретателя (в том числе проводит оплату имущества по возмездным договорам, принимает его по передаточному акту или иному документу о передаче);

1.9. принимает по согласованию с органами местного самоуправления района решения о заключении концессионных соглашений в отношении имущества района, подлежащего реконструкции, проводит конкурс на право заключения концессионного соглашения (в том числе утверждает конкурсную документацию и порядок заключения концессионного соглашения, обеспечивает размещение сообщения о проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения), заключает, изменяет и расторгает концессионные соглашения, осуществляет контроль за исполнением концессионного соглашения;

1.10. осуществляет подготовку перечней объектов муниципальной собственности района, передаваемых в федеральную собственность, в собственность Вологодской области;

1.11. в установленном порядке принимает решения и оформляет документы по передаче имущества, находящегося в собственности района, в собственность иных муниципальных образований;

1.12. принимает решения и оформляет документы по принятию имущества, находящегося в собственности Вологодской области и муниципальной собственности иных муниципальных образований, в муниципальную собственность района в установленном законом порядке;

1.13. принимает решения о формировании (разделе, объединении) недвижимого имущества района;

1.14. предоставляет муниципальные преференции путем передачи имущества района;

1.15. осуществляет формирование и ведение перечня имущества муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.16. принимает решения о передаче путем проведения торгов имущества района в аренду, безвозмездное пользование или по иному договору, предусматривающему переход прав владения и (или) пользования, осуществляет организацию и проведение торгов на право заключения данных договоров, поручает выполнение функций организатора торгов организациям - владельцам имущества района или специализированной организации;

1.17. является организатором торгов по предоставлению имущества района в аренду, безвозмездное пользование или по иному договору, предусматривающему переход прав владения и (или) пользования;

1.18. начисляет арендную плату за аренду муниципального имущества в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Шекснинского района;

1.19. осуществляет учет и контроль за поступлением арендной платы за пользование муниципальным имуществом;

1.20. в установленном порядке принимает решения о списании имущества казны района;

1.21. осуществляет контроль над использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества района, принимает необходимые меры, направленные на устранение выявленных нарушений, в том числе предъявляет в суды иски в целях защиты имущественных интересов Шекснинского муниципального района, направляет материалы в правоохранительные органы.

2. Осуществляет отдельные полномочия по управлению муниципальными предприятиями района, муниципальными учреждениями района, по управлению акциями (долями), находящимися в собственности района:

2.1. готовит заключения о создании Шекснинским муниципальным районом обществ с ограниченной ответственностью, межмуниципальных хозяйственных обществ (далее - общества), в установленном порядке осуществляет полномочия собственника их имущества;

2.2. осуществляет права акционера открытого акционерного общества, 100 процентов пакета акций которого находится в собственности района, осуществляет полномочия общего собрания акционеров акционерного общества 100 процентов пакета акций которого находится в собственности района;

2.3. осуществляет управление долями, акциями хозяйственных обществ, являющихся муниципальной собственностью, осуществляет организацию работы представителей района в органах управления таких хозяйственных обществ;

2.4. согласовывает в установленном порядке уставы (положения) муниципальных учреждений, внесение в них изменений;

2.5. закрепляет муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляет в порядке, установленном правовыми актами, полномочия собственника в отношении этого имущества (в т.ч. связанные с его изъятием);

2.6. согласовывает в установленном порядке списание недвижимого и движимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении у бюджетных предприятий и учреждений района;

2.7. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и учреждениями, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом предприятия, на совершение иных сделок (в том числе крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность);

3. В области установки рекламных конструкций на территории района Управление:

3.1. является организатором по проведению аукциона на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

3.2. заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности района, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

4. В области приватизации муниципального имущества района, за исключением земельных участков, находящихся в муниципальной собственности района, Управление:

4.1. разрабатывает и представляет на рассмотрение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района (далее - Представительное Собрание) прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества района на очередной финансовый год;

4.2. организует, контролирует и отчитывается о выполнении плана (программы) приватизации муниципального имущества района;

4.3. обеспечивает опубликование информации о приватизации муниципального имущества района;

4.4. определение размера и видов затрат на организацию и проведение приватизации;

4.5. принятие решений об условиях приватизации имущества района;

4.6. осуществляет приватизацию муниципального имущества в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Шекснинского муниципального района;

4.7. является организатором торгов по продаже муниципального имущества;

4.8. осуществляет отчуждение недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации ими преимущественного права на приобретение такого имущества, в том числе принимает решения об условиях приватизации арендуемого имущества, вносит в них изменения, отменяет решения об условиях приватизации арендуемого имущества, заключает договоры купли-продажи арендуемого имущества и контролирует их исполнение.

5. В области управления и распоряжения земельными участками на территории района Управление:

5.1. организует в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнение комплексных кадастровых работ и согласовывает карту-план территории;

5.2. ведет реестр земельных участков находящихся в собственности Шекснинского муниципального района;

5.3. решает вопросы местного значения сельских поселений, не отнесенные к вопросам местного значения сельских поселений в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в частности, подготавливает документы о резервировании и изъятии земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

5.4. в области управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Шекснинского муниципального района:

- обеспечивает подготовку проектов постановлений администрации Шекснинского муниципального района по вопросам предоставления земельных участков;

- осуществляет мероприятия по формированию земельных участков под комплексную застройку;

- обеспечивает информирование через средства массовой информации и официальный сайт администрации Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о наличии свободных земельных участков, о предстоящем предоставлении земельных участков;

- обеспечивает в установленном действующими нормативными – правовыми актами порядке проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков, по продаже права аренды земельных участков;

- является организатором торгов по продаже земельных участков, по продаже права аренды земельных участков;

- начисляет арендную плату за пользование земельными участками в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет учет и контроль за поступлением арендной платы за пользование земельными участками;

- ведет претензионную и исковую работу по делам о взыскании задолженности (в том числе процентов, пени, неосновательного обогащения, убытков, штрафов, неустойки) по арендной плате за использование земельных участков и договорам купли-продажи земельных участков; о понуждении к заключению, расторжению, внесению изменений в договоры аренды, купли-продажи земельных участков; о понуждении к государственной регистрации договоров аренды, требующих такой регистрации;

- ведет перечень земельных участков на территории района которые могут быть предоставлены в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей;

- ведет список граждан, имеющих право на приобретение в собственность бесплатно земельного участка на территории района;

- обеспечивает проведение государственной регистрации имущественных прав, перехода имущественных прав к (от) району на земельные участки, государственной регистрации заключаемых договоров, требующих такой регистрации, а также ограничений (обременений) прав и сервитутов;

- представляет интересы района при проведении работ по инвентаризации, кадастровому учету земельных участков, а также при осуществлении деятельности по оценке таких участков;
- осуществляет мероприятия по изменению вида разрешенного использования земельных участков;
- обеспечивает подготовку вопросов для рассмотрения на заседании земельной комиссии;
- обследует свободные земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также земли и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, составляет акты обследования земельных участков в целях осуществления полномочий по распоряжению такими земельными участками;
- подготавливает документы для утверждения схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае их образования из земельных участков или при разделе земельных участков;
- подготавливает документы для перевода земель из одной категории в другую, в рамках своих полномочий, в соответствии с порядком, установленным федеральным законом;
- подготавливает документы для установления и отмены публичных сервитутов по земельным участкам;
- обеспечивает подготовку документов при установлении ограничения прав на земельные участки;
- принимает меры по принудительному прекращению прав на земельные участки ввиду их ненадлежащего использования;
- подготавливает документы о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района, в порядке установленном действующим законодательством.

6. В области жилищных правоотношений района Управление:

- 6.1. ведет учет муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным порядком ведения реестра муниципального имущества;
- 6.2. предоставляет жилые помещения по договорам социального найма;
- 6.3. осуществляет прием документов на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда района;
- 6.4. осуществляет включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда района;
- 6.5. обеспечивает подготовку вопросов для рассмотрения на заседании жилищной комиссии по предоставлению служебных жилых помещений, осуществляет контроль за выполнением решений жилищной комиссии по предоставлению служебных жилых помещений;
- 6.6. ведет учет граждан, нуждающихся в служебной жилой площади;
- 6.7. предоставляет жилые помещения специализированного жилищного фонда района;

6.8. осуществляет включение жилых помещений в состав муниципального жилищного фонда коммерческого использования района;

6.9. предоставляет жилые помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

6.10. несет расходы на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле муниципальной собственности района в праве общей собственности на это имущество путем внесения взносов на капитальный ремонт;

6.11. осуществляет полномочия собственника при приватизации муниципального жилищного фонда;

6.12. обеспечивает государственную регистрацию прав муниципальной собственности на жилые помещения;

6.13. начисляет арендную плату за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда;

6.14. осуществляет учет и контроль за поступлением платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда;

6.15. представляет интересы собственника муниципальных жилых помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений;

7. Управление осуществляет в соответствии с решениями Представительного Собрания Шекснинского муниципального района иные полномочия, направленные на решение задач, определенных настоящим Положением.

8. Управление для решения задач и выполнения полномочий:

8.1. Принимает правовые акты (распоряжения и приказы) по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

Правовые акты Управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения на территории района.

Управление обеспечивает направление в Правительство Вологодской области и в прокуратуру Шекснинского района копий нормативных правовых актов Управления, а также сведений об их опубликовании.

8.2. Осуществляет подготовку и согласование проектов муниципальных правовых актов района по вопросам деятельности Управления.

8.3. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) неналоговых доходов районного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств районного бюджета, в том числе функции администратора источников внутреннего финансирования дефицита районного бюджета, включая контроль за:

1) поступлением в районный бюджет части прибыли предприятий района;

2) поступлением в районный бюджет средств от продажи имущества района;

3) поступлением в районный бюджет арендной платы за пользование имуществом района и земельными участками, а также средств от продажи

права на заключение договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом района и земельными участками;

4) перечислением в районный бюджет дивидендов по находящимся в собственности муниципального района акциям.

9. Осуществляет функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд района по вопросам деятельности Управления.

10. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, организаций, принятие по ним решений и направление ответов, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, организаций.

11. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

12. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами района.

13. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами района.

14. Предоставляет муниципальные услуги, утверждает административные регламенты предоставления муниципальных услуг по вопросам деятельности Управления.

15. Обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности; организует и обеспечивает мобилизационную подготовку в сфере деятельности Управления.

16. Управление осуществляет мероприятия по противодействию коррупции по вопросам своей деятельности.

17. Управление принимает необходимые организационные и технические меры по обеспечению режима конфиденциальности обрабатываемых персональных данных, а также меры по защите персональных данных от несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования и иных неправомерных действий.

Таким образом, за 2020 год Управлением была проведена следующая работа:

В реестре муниципальной собственности Шекснинского муниципального района, составляющего казну, находится 860 объектов, общей балансовой стоимостью 598 007,4 тыс. руб., из них: 819 недвижимых объекта и 41 – движимых. Также в реестре земельных участков, на которые

зарегистрировано право собственности Шекснинского муниципального района, числится 1034 земельных участка.

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с разделением полномочий осуществлена передача имущества из казны района городским и сельским поселениям. За 2020 год в собственность городских (сельских) поселений передано имущества в количестве 2 штук (здание газовой котельной в д. Ершово и автомобиль ГАЗ-31105) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления на общую сумму балансовой стоимости 479,3 тыс.руб. Из собственности городских (сельских) поселений в собственность района передано имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления и для обеспечения жилыми помещениями малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий в количестве 96 штук (здание в п.Шексна, ул. Исполкомовская, д. 19 с земельным участком под ним и 94 квартиры в п. Чебсара) на общую сумму балансовой стоимости 5121,6 тыс.руб.

В собственность Российской Федерации передано имущество в количестве 5 объектов (здание военкомата в п. Шексна и земельный участок под ним, а также 3 помещения, занимаемые отделениями АО «Почта России») на общую сумму балансовой стоимости 2349,6 тыс. руб.

Принято из собственности Вологодской области в муниципальную собственность района 7 автобусов для передачи в оперативное управление муниципальных образовательных учреждений района и 2 земельных участка под автодорогой «подъезд к д. Лютчик» на общую сумму балансовой стоимости 15378,5 тыс. руб.

Включено в реестр муниципальной собственности района для постановки на кадастровый учет и регистрации права собственности 18 автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений.

Поставлено на кадастровый учет и зарегистрировано право собственности района на 21 объект недвижимого имущества.

В соответствии с Порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 10 декабря 2015 г. № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей» поставлено на государственный кадастровый учет и принято на учет в качестве бесхозяйных 3 объекта недвижимого имущества, на 9 бесхозяйных объектов недвижимого имущества признано право собственности Шекснинского муниципального района по решению суда.

В результате выполнения вышеуказанных полномочий, Управлением передано 131 пакет документов для регистрации права (перехода права) собственности на объекты недвижимости в регистрационную службу.

Приватизация имущества района в 2020 году осуществлялась в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации имущества района на 2020 год, утвержденным решением Представительного Собрания от

27.11.2019 года № 144 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Шекснинского муниципального района на 2020-2022 годы».

С учетом внесенных изменений в прогнозный план планировалось приватизировать путем проведения аукциона 16 объектов, находящихся в собственности района. Осуществлена приватизация 12 объектов. Объем поступлений в районный бюджет от продажи объектов, составил 1954,3 тыс. руб., в том числе от продажи имущества в порядке первоочередного права – 1158,1 тыс.руб. В течение 2020 года всего объявлено 58 аукционов.

В результате проведенной инвентаризации муниципального имущества, целью которой являлось выявление неиспользуемого либо неэффективно используемого имущества во всех учреждениях и структурных подразделениях, а также не закрепленного имущества, утвержден прогнозный план приватизации на 2021-2023 годы. В план приватизации дополнительно к нереализованному за 2020 год имуществу включено нежилое здание в п. Шексна, ул. Молодежная, д. 1 и нежилые помещения в д. Камешник с земельными участками.

В связи с высвобождением муниципального имущества Управлением муниципальной собственности проведены аукционные процедуры по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2009 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». По результатам аукционов заключено 2 договора аренды муниципального имущества. Сумма дополнительных средств в бюджет района на 2020 год от арендной платы за муниципальное имущество составила 24,0 тыс.руб.

Также в соответствии с действующим законодательством заключено 8 договоров аренды муниципального имущества и 3 договора безвозмездного пользования без проведения торгов.

Таким образом, начисление арендной платы по договорам аренды муниципального имущества составило 1823,2 тыс. руб. Контроль за поступлением арендной платы производится ежедневно, поступление арендной платы за муниципальное имущество составило 1741,7 тыс. руб. с учетом долга прошлого года. В течение года было подготовлено и направлено 6 претензий на общую сумму задолженности по арендной плате за имущество в сумме 138,3 тыс. руб., в последующем по которым вынесено судебных решений на сумму 157 тыс. руб.

В связи с введением на территории Вологодской области режима функционирования «Повышенная готовность» с 17 марта 2020 года принято решение Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 25.06.2020 года № 75 «Об условиях уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района, в период распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov)», в соответствии с которым организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим основные виды деятельности в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов

экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), предусмотренным Перечнем отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и на основании их обращений в 2020 году уменьшена арендная плата 5 арендаторам муниципального имущества на общую сумму 632,8 тыс.руб.

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Шекснинского муниципального района, списана безнадежная к взысканию сумма арендной платы за полигон ТБО ООО «АксайЦентр» в размере 5547,4 тыс. руб.

В соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Шекснинского муниципального района в трех муниципальных учреждениях проведены плановые проверки на предмет установления фактического наличия, состояния и характера использования имущества, находящегося у учреждений на праве оперативного управления, и подготовлены акты проверок. Кроме того, подготовлено 14 распоряжений о списании муниципального движимого имущества.

Согласовано 6 проектов уставов бюджетных учреждений в новой редакции.

В части распоряжения имуществом и осуществления части полномочий по предоставлению земельных участков, в пределах своей компетенции, подготовлено 24 проекта решения Представительного Собрания Шекснинского муниципального района и 153 распоряжений Управления.

В части осуществления полномочий по управлению муниципальными предприятиями района, муниципальными учреждениями района, по управлению акциями (долями) в 2020 году было принято решение единственного акционера ОАО «Шексна – Теплосеть» об утверждении годового отчета, об определении количественного состава совета директоров, об избрании ревизора и утверждении аудитора и принято 3 решения единственного участника ООО «Шекснинское АТП».

В области исполнения части полномочий по предоставлению земельных участков на территории района Управление:

В течение года заключено 2 муниципальных контракта на выполнение комплексных кадастровых работ на общую сумму 403,7 тыс.руб. Выполнены работы в отношении 3-х кадастровых кварталов на территории сельского поселения Сиземское (с. Чаромское, д. Княже), в результате которых, по данным Управления Росреестра, сведения о границах 832 объектах недвижимости (ОКС и земельные участки) внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

В реестре муниципальной собственности находится 1034 земельных участка, из них, 192 предоставлены в аренду. Специалистами Управления периодически проводятся обследования земельных участков с целью обследования и планирования дальнейшего предоставления и использования.

В целях повышения эффективности использования земельно-имущественного комплекса для удобства граждан перечень земельных

участков, свободных от прав третьих лиц, размещен на официальном сайте администрации Шекснинского муниципального района и сайте Департамента имущественных отношений Вологодской области.

В 2020 году Управлением проведено 77 аукционов по продаже земельных участков и по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков: заключено 52 договора аренды и 25 договоров купли-продажи, включая земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного строительства, ведения крестьянско-фермерского хозяйства. Объявлено 105 аукционов по продаже земельных участков и по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков. Сумма средств, поступивших от продажи права аренды земельных участков - 339,0 тыс.руб., от продажи в собственность земельных участков - 3902,0 тыс.руб.

На основании статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки предоставляются в собственность граждан путем перераспределения (присоединения свободного земельного участка к собственности граждан). За 2020 год предоставлено 50 земельных участков на общую сумму 383,9 тыс.руб. На основании статьи 39.20 Земельного кодекса в течение года заключено 70 договоров купли-продажи земельных участков под зданиями на общую сумму 685,4 тыс.руб.

В результате проведенной работы заключено 105 договоров аренды земельных участков, 3 договора безвозмездного пользования земельными участками, выдано 35 разрешения на использование (размещение) земельных участков, заключено 20 соглашений об установлении сервитутов на земельные участки.

В связи с выполнением Управлением полномочий по предоставлению земельных участков подготовлены 576 постановлений по утверждению схемы расположения земельных участков, по изменению категории, вида разрешенного использования земельного участка, внесению изменений в ранее утвержденные постановления, о прекращении права аренды, постоянного (бессрочного) пользования, о проведении аукционов по продаже земельных участков.

На 2020 год в бюджет района было запланировано поступлений от начисленной арендной платы за земельные участки – 9 280,6 тыс. руб., на 01.01.2021 поступило 9 360,7 тыс. руб.

В 2020 году подготовлено 148 претензий о взыскании задолженности на сумму 1317,57 тыс.руб., велось 282 судебных дела (в 2016 – 35 дел, в 2017 – 113 дел, в 2018 – 140, в 2019 – 98).

Вынесено решений о взыскании задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на сумму 166,8 тыс.руб. (в 2017 году – 6829,9 тыс.руб., в 2018 году – 661,0 тыс.руб., в 2019 году – 3031,0 тыс.руб.).

Вынесено судебных актов о взыскании задолженности за социальный найм жилых помещений на сумму 102,1 тыс. руб. (в 2017 – 159,9 тыс.руб., в 2018 – 201,7 тыс.руб., в 2019 – 74,08 тыс.руб.)

За 2020 год на основании закона Вологодской области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области» предоставлено 23 земельных участков (из них: 3 под индивидуальное жилищное строительство, 20 – для ведения личного подсобного хозяйства), в том числе 22 земельных участка для многодетных семей. Также в течение года в рамках закона выдано 15 земельных сертификатов многодетным семьям вместо земельных участков на сумму 3351,0 тыс.руб. В рамках указанных мероприятий подготовлено 132 постановления по постановке на учет многодетных семей и работников, по предоставлению земельных участков многодетным семьям и медицинским работникам, о предоставлении единовременной выплаты.

В 2020 году специалисты Управления продолжили проведение инвентаризации земельных участков сельского поселения Железнодорожное (12 кварталов), Чуровское (22 квартала), Никольское (15 кварталов), Нифантовское (1 квартал - д. Нифантово) с целью выявления использования земельных участков в соответствии с земельным законодательством. В процессе инвентаризации были заказаны выписки на все земельные участки, направлены списки земельных участков в Управление Росреестра Вологодской области для снятия с кадастрового учета и снятия обременений, запрошены документы в администрациях сельских поселений и архиве.

В процессе проведения 47 земельных комиссий были приняты и рассмотрены 938 заявлений, направлено 308 разъяснительных писем. С целью принятия решения осуществлено 104 осмотра земельных участка, из них, по 8 земельным участкам были направлены материалы в муниципальный земельный контроль для проведения проверок соблюдения земельного законодательства.

Рассмотрено 80 обращений по земельно-имущественным вопросам, 12 обращения на личном приеме, по которым были направлены разъяснения и рекомендации. Направлен 131 ответ на запросы Департамента имущественных отношений Вологодской области, департамента дорожного хозяйства Вологодской области, Прокуратуры, Правительства Вологодской области и т.д.

В результате проведения государственной кадастровой оценки земель и объектов капитального строительства на территории области специалистами Управления было проведено уточнение списков по 30460 земельному участку и 5469 ОКСам.

Для целей выявления и привлечения к налогообложению жилых домов, квартир, дач, гаражей и иных строений, помещений и сооружений, земельных участков создана рабочая группа.

В результате работы рабочей группы по выявлению объектов недвижимости, находящихся на территории Шекснинского района и не зарегистрированных в установленном законом порядке, было проверено 11685

объектов, выявлено 1979 объектов, права на которые не зарегистрированы в соответствии с установленным законодательством, в 2020 году направлено 100 уведомлений о проведении государственной регистрации объектов, в результате чего, право собственности на 44 объекта было оформлено.

Специалистами администраций поселений и района ведется постоянная работа по информированию граждан о необходимости регистрации объектов недвижимости, а именно: направление информационных писем владельцам объектов недвижимого имущества, информирование населения о порядке оформления и регистрации права на объекты недвижимости и о целесообразности уплаты имущественных налогов.

На постоянной основе проводится работа с Перечнем налогообложения недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база по налогу на имущество определяется как кадастровая стоимость, в результате – проверено 6592 объекта.

В отчетном году Управлением муниципальной собственности заключено 3 договора на выполнение кадастровых работ по изготовлению технических планов и постановкой на государственный кадастровый учет и по образованию земельных участков, занятых автомобильными дорогами, на общую сумму 210,0 тыс.руб., из них проведены работы:

- по изготовлению технических планов и постановкой на государственный кадастровый учет на 22 автомобильные дороги протяженностью 15,63 км;

- на проведение кадастровых работ по образованию земельных участков, занятых автомобильными дорогами, на 32 дороги протяженностью 21,116 км.

Поставлено на государственный кадастровый учет и зарегистрировано право собственности Шекснинского муниципального района в отношении 282 автомобильной дороги, что составляет 94 % от общего числа автомобильных дорог, включенных в сводный реестр дорог местного значения.

В результате проведенных процедур в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и в соответствии с постановлением администрации Шекснинского муниципального района от 27.04.2018 года № 514 «О работе в электронной системе «Электронный магазин» заключено 2 муниципальных контракта на общую сумму 403,7 тыс.руб. на выполнение комплексных кадастровых работ, 12 договоров на выполнение кадастровых работ (межевание земельных участков) на общую сумму 284,5 тыс.руб. На техническую инвентаризацию и изготовление технических планов с целью постановки на кадастровый учет (снятия с кадастрового учета и прекращения права муниципальной собственности) муниципального имущества заключено 8 договоров на общую сумму 99,9 тыс.руб., на оценку муниципального имущества и земельных участков с целью последующей продажи на торгах заключено 14 договоров на общую сумму 76,0 тыс.руб.

По содержанию имущества казны заключены договоры на тепло-, электро-, газоснабжение муниципального имущества; оказание услуг по

содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, в которых располагаются муниципальные помещения; техническое обслуживание газопроводов, сооружений на них и газового оборудования; на ремонт линии электропередач Полежайка-Лапино; на страховку транспортных средств на общую сумму 979,5 тыс.руб.

В муниципальной собственности Шекснинского муниципального района на 01.01.2021 года числится 258 жилых помещений, предназначенных для социального использования.

В течение 2020 года 7 жилых помещений приватизировано гражданами, 3 квартиры признаны непригодными для проживания,

5 квартир предоставлено гражданам по договорам социального найма, приобретенных в собственность района,

7 жилых помещений исключено из реестра казны Шекснинского муниципального района в связи со сносом аварийных жилых.

На 2020 год было запланировано поступлений от использования муниципального жилищного фонда по договорам социального, служебного и коммерческого найма 450,0 тыс.руб., на 01.01.2021 г. в бюджет района поступило 566,2 тыс.руб.

Подготовлено и направлено 30 претензий на сумму задолженности по договорам социального найма жилых помещений 246,4 тыс. руб.

Принят 1 человек на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях, расторгнут 1 договор найма служебных жилых помещений.

Заключен 1 договор найма жилых помещений маневренного фонда.

В результате выполнения всех вышеуказанных мероприятий, по системе межведомственного электронного взаимодействия на предоставление муниципальных услуг было направлено 8981 запрос.

При выполнении вышеуказанных мероприятий специалисты Управления оказывают 16 муниципальных услуг по следующим административным регламентам: утверждение схемы расположения земельных участков, заключение соглашения о перераспределении земель и земельных участков, заключение соглашений об установлении сервитута, предоставление земельных участков в аренду для разного вида использования, предоставление земельных участков в собственность под объектами, постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, а также отдельных категорий граждан и предоставлений им земельных участков, предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации, а также по договорам социального, служебного и коммерческого найма жилых помещений, выдача выписки из реестра муниципального имущества, предоставление муниципального имущества, включенного в перечень имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов.

Еженедельно, ежемесячно, ежеквартально специалистами предоставляются следующие отчеты:

по многодетным семьям, безвозмездному предоставлению земельных участков по законам области, по концессионным соглашениям, по показателям «дорожной карты» (постановка на кадастровый учет, регистрация прав на объекты недвижимости, утверждение адреса земельного участка, внесение данных по описанию границ населенных пунктов и т.д.), по земельным долям, отчет по обращениям граждан, по количеству услуг, оказываемых в электронном виде, по недоимке арендаторов, статистические отчеты, бухгалтерские отчеты, через системы WEB-консолидация, Федеральная служба государственной статистики, ГАС-Управление, ГИС АСИЗ, ГИС ГМП, СУФД, Аренда и продажа земли. Ежемесячно производится расчет сумм ежемесячной денежной компенсации (ЕДК) на основании начисленных платежей за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда гражданам, имеющим право на получение ЕДК с помощью программ `rg_gkx` и `DBFNavigator`.

Кроме того, в ходе текущей работы специалистами Управления:

ведется реестр арендаторов: 2816 договоров аренды земельных участков и 33 договора аренды муниципального имущества;

направлено 1057 писем и ответов в разные инстанции от Управления муниципальной собственности, зарегистрировано 2049 поступивших входящих писем;

приведены в соответствие и подготовлено для сдачи в архив 640 землеустроительных дел;

направлено 265 схем расположения земельных участков в Управление Росреестра;

отправлено 1333 заявки на постановку на кадастровый учет и регистрацию права (межевых планов, доп. пакетов) в электронном виде через Портал Росреестра и программу «Технокад-муниципалитет»;

проверен 91 межевой план земельных участков, направленных в администрацию района кадастровыми инженерами на согласование;

на постоянной основе проводится государственная регистрация всех выдаваемых гражданам пакетов документов;

принято более 94 заявлений от граждан на предоставление муниципальных услуг;

отправлено 25 информационных сообщений для размещения на сайте;

специалисты Управления в ходе текущей работы используют:

- порталы: Госуслуги, ГАС «Управление», Управление Росреестра, ГАС Правосудие;

- программы: «СУФД», межведомственного взаимодействия «Полтава», «Полигон Про», «Технокад муниципалитет», «Полигон Схема КПТ», «Аренда и продажа земли», для начисления ЕДК 2 программы – pr_gkx и DBFNavigator, ЕЦИС;

- системы: ГИС ГМП, АСИЗ ГОВ, ГИС ВО «Земли сельскохозяйственного назначения», АРМ ЕС ОГ, Мой Арбитр, АИС «ММСП», ГИС «ЖКХ», WEB-консолидация, Федеральная служба государственной статистики;

- сайты: Универсальная торговая площадка Сбербанк АСТ, торги гов, Росинфа, Комитет госзакупок Вологодской области.