



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26 апреля 2023 года № 55

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Шекснинского муниципального района Вологодской области, Представительное Собрание Шекснинского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности.

2. Ответственность за целевое использование субсидии возложить на главного распорядителя бюджетных средств и получателя субсидии.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального
района в 2023 году ООО«Шекснинское АТП» на оказание финансовой
помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления
платежеспособности**

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности (далее – Субсидия) определяет:

- цель предоставления субсидии;
- порядок определения размера субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидии;
- требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

1.3. Субсидия в 2023 году предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств, утвержденных Решением о бюджете Шекснинского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, ООО «Шекснинское АТП», единственным участником которого является Шекснинский муниципальный район в лице администрации Шекснинского муниципального района на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности..

1.4. Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Шекснинского муниципального района (далее – Администрация). Администрация осуществляет предоставление субсидии, контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

1.5. Сведения о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-ого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете Шекснинского муниципального района (решения о внесении изменений в решение о бюджете Шекснинского муниципального района).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Расчет размера субсидии определяется исходя из объема средств, необходимых для погашения денежных обязательств кредиторов, требований о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, исполнении обязанности по уплате обязательных платежей и восстановлению платежеспособности предприятия, и не может превышать сумму, необходимую для погашения задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, а также просроченной кредиторской задолженности, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течении трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, на дату принятия решения о предоставлении субсидии.

2.2. Размер субсидии для финансового обеспечения затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления их платежеспособности определяется по формуле:

$$C_i = Sc_{zi} / \text{SUM } Sc_{zi} \times C, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии, предоставляемой Получателю субсидии, рублей;

Sc_{zi} – размер просроченной кредиторской задолженности i – го Получателя субсидии по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (с учетом НДС), рублей;

$\text{SUM } Sc_{zi}$ – общая сумма просроченной кредиторской задолженности по i – м Получателям субсидии по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (с учетом НДС), рублей;

C – объем средств, предусмотренный в бюджете района для финансового обеспечения затрат, связанных с деятельностью предприятия, в целях восстановления платежеспособности предприятий в текущем финансовом году, рублей.

2.3. Размер субсидии i – му Получателю субсидии, определенный в соответствии с настоящей методикой, должен быть не больше размера

просроченной кредиторской задолженности i – ого Получателя субсидии ($C_i \leq S_{czi}$).

2.4. Со дня принятия решения Представительного Собрания района «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности» предприятие направляет в Администрацию информацию, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявка), по адресу: п. Шексна, ул. Пролетарская, д. 14, кабинет 4.

К Заявлению прилагаются:

- копия устава ООО «Шекснинское АТП»;
- годовая бухгалтерская отчетность за истекший финансовый год;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная по состоянию на дату подписания заявления на получение субсидии в период приема документации (допускается представление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заверенной руководителем);
- справка-расчет произвольной формы, подтверждающая наличие признаков несостоятельности, где указано, что субъект считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение шести месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;
- сведения на основании бухгалтерского учета о размере дебиторской и кредиторской задолженности (с выделением просроченной) на 1 число месяца, предшествующего подаче заявки. Оборотно-сальдовые ведомости по счетам бухгалтерского учета, обосновывающие размер указанной задолженности;
- план мероприятий по финансовому оздоровлению ООО «Шекснинское АТП» в произвольной форме, с указанием конкретных сроков и должностных лиц, ответственных за выполнение данного плана мероприятий;
- справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, по состоянию на текущую дату, выданную не позднее чем за 10 рабочих дней до даты подачи Заявки.
- справку внебюджетного фонда о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных

данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае, если информация, включенная в состав заявления о предоставлении субсидии, содержит персональные данные;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении их проверки администрацией Шекснинского муниципального района как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии правил и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение (Приложение № 2).

2.5. Направление расходов, на финансовое обеспечение которых может предоставляться субсидия:

а) погашение задолженности по выплате заработной платы работников, работающих или работавших по трудовому договору;

б) погашение задолженности по оплате страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

в) на выплату заработной платы и уплату страховых взносов;

г) погашение денежных обязательств (кредиторской задолженности) по расчетам с контрагентами;

д) оплата по судебным искам.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, должны быть предоставлены на бумажном носителе, пронумерованы, заверены в установленном законом порядке.

2.7. Требования, которым должно соответствовать ООО «Шекснинское АТП» на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- ООО «Шекснинское АТП» не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу – заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных: руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об

индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем;

- ООО «Шекснинское АТП» не должно являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- ООО «Шекснинское АТП» не должно получать средства из бюджета района в 2023 году на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

- ООО «Шекснинское АТП» не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.8. ООО «Шекснинское АТП» несет ответственность за недостоверность предоставляемых данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании Типовой формы соглашения, утвержденной постановлением администрации Шекснинского муниципального района, заключенного между Администрацией и ООО «Шекснинское АТП», в течение пяти рабочих дней со дня принятия постановления Администрации о предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- предоставление документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной ООО «Шекснинское АТП» информации;

- непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на счета, открытые в Финансовом управлении района в УФК по Вологодской области для учета денежных средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

2.12. Субсидия предоставляется ООО «Шекснинское АТП» при соблюдении следующих условий:

- запрет приобретения ООО «Шекснинское АТП», а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с ООО «Шекснинское АТП», за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.13. Администрация района перечисляет денежные средства в виде субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении в течение 5 рабочих дней с момента его заключения.

2.14. Показатели результативности использования субсидии и критерии их достижения, определяются соглашением, заключенным с получателем субсидии.

2.15. В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия на новых условиях.

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии: изменения ранее доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия на новых условиях соглашения;

1) отказа получателя субсидии от его получения, направленного в адрес Администрации;

2) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица) или прекращения деятельности получателя субсидии.

Стороны соглашения заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон соглашения.

2.16. Результатом предоставления Субсидии является погашение доли кредиторской задолженности в размере перечисленной субсидии, в срок не позднее 25.12.2023 года.

3. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением о предоставлении субсидии, об осуществлении расходов ООО «Шекснинское АТП» не реже одного раза в квартал предоставляет в Администрацию отчет по форме, определенной Типовой формой соглашения, утвержденной администрацией Шекснинского муниципального района для соответствующего вида субсидии, в порядке и сроки, определенные Соглашением.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Средства, полученные из бюджета района в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4.2. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В отношении получателей субсидии Администрация района осуществляет проверки соблюдения ООО «Шекснинское АТП» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация района проводит мониторинг результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет района в следующих случаях:

- нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

- выявление недостоверных сведений в отчетности, а также нецелевого использования бюджетных средств;

- отказ в предоставлении документов для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.5. При выявлении нарушений Администрация составляет акт о выявленном нарушении, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт ООО «Шекснинское АТП» в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения.

4.6. В случае, если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в акте о выявленном нарушении, Администрация направляет в срок не позднее трех рабочих дней с момента истечения установленных в акте сроков ООО «Шекснинское АТП» требование о возврате Субсидии в бюджет района.

4.7. ООО «Шекснинское АТП» осуществляет возврат Субсидии в бюджет района в течение пяти рабочих дней с момента получения требования о возврате Субсидии. Расчет суммы субсидии, подлежащей возврату, производится по формуле:

$СВ = СО - СБН$, где:

СВ - сумма субсидии, подлежащей возврату;

СО - общий объем полученной субсидии;

СБН - объем субсидии, использованной без нарушений требований настоящего Порядка.

4.8. В случае не возврата средств Субсидии в бюджет района в течение установленного срока Администрация принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности

Прошу предоставить субсидию из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности

(почтовый адрес (место нахождения) юридического лица)

(основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН))

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

(контактный телефон)

в целях _____ в том числе:
(указывается целевое назначение субсидии)

№ п/п	Взыскатель	ИНН/КПП (для юридических лиц)	Сумма задолженности, руб.	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 2023 г.

Приложение 2

к Порядку

Форма

Согласие

получателя субсидии на осуществление в отношении их проверки администрацией Шекснинского муниципального района

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Шекснинского муниципального района в 2023 году ООО «Шекснинское АТП» на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности от _____ № _____

(наименование организации)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление администрацией Шекснинского муниципального района как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки должностном лицом администрации Шекснинского муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года