

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной палаты
Шекснинского муниципального округа
от 01.01.2026 года № 13

Контрольно-счетная палата
Шекснинского муниципального округа Вологодской области

**Стандарт
внешнего муниципального финансового контроля
«ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

2026 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты экспертизы муниципальных программ	4
3. Общие требования и правила проведения экспертизы муниципальных программ	4
4. Оформление результатов экспертизы муниципальных программ	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы муниципальных программ Шекснинского муниципального округа» (далее – Стандарт) разработан на основании положений Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», со статьей 10 Положения Контрольно-счетной палаты Шекснинского муниципального округа, утвержденного решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа от 30.09.2025года № 12 (далее - Положение о контрольно-счетной палате), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой Шекснинского муниципального округа (далее – КСП округа) экспертизы муниципальных программ Шекснинского муниципального округа (далее – экспертиза муниципальных программ).

1.3. Задачи Стандарта:

- определение целей, задач, предмета и объектов экспертизы муниципальных программ;
- установление общих требований и правил проведения экспертизы муниципальных программ;
- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСП округа по результатам экспертизы муниципальных программ (далее – Заключение КСП округа).

1.4. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСП округа, участвующими в проведении экспертизы муниципальных программ.

1.5. Организация, проведение и оформление результатов экспертно-аналитического мероприятия по экспертизе муниципальных программ осуществляется в порядке, установленном Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертно-аналитического мероприятия».

Контроль за исполнением документов, принятых по результатам экспертизы муниципальных программ осуществляется в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

1.6. Решения по вопросам организации и проведения экспертизы муниципальных программ, не урегулированные настоящим Стандартом,

принимаются председателем КСП округа.

2. Цели, задачи, предмет и объекты экспертизы муниципальных программ

2.1. Целью экспертизы муниципальной программы является установление соответствия муниципальной программы требованиям законодательства и документам стратегического планирования Шекснинского муниципального округа, определяющим направления муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Шекснинского муниципального округа.

2.2. Задачами экспертизы являются:

- анализ и оценка муниципальной программы на предмет ее соответствия требованиям законодательства, в том числе нормативным правовым актам Администрации Шекснинского муниципального округа, устанавливающим порядок разработки, реализации и оценки муниципальных программ Шекснинского муниципального округа;

- анализ и оценка муниципальной программы на предмет ее соответствия стратегическим документам, определяющим направления муниципальной политики и (или) социально-экономического развития Шекснинского муниципального района в сфере реализации муниципальной программы;

- анализ финансового обеспечения реализации муниципальной программы;

- анализ и оценка целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы.

2.3. Предметом экспертизы является муниципальная программа, а также расчеты финансовых ресурсов и обоснования программных мероприятий.

2.4. Объектами экспертизы являются органы местного самоуправления района, определенные в качестве ответственных исполнителей, соисполнителей и исполнителей муниципальной программы.

3. Общие требования и правила проведения экспертизы муниципальных программ

3.1. Экспертиза муниципальных программ проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия и осуществляется в соответствии с планом работы КСП округа.

3.2. На подготовительном этапе осуществляется предварительное изучение предмета и объектов экспертизы, получение необходимой для проведения экспертизы информации путем направления запросов в соответствии со статьей 16 Положения, утвержденного решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа от 30.09.2025 года № 12.

3.3. При проведении экспертизы используются отчеты об исполнении бюджета района, отчеты о ходе реализации муниципальной программы,

материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, статистические и иные данные.

3.4. Экспертиза муниципальной программы включает в себя:

- анализ параметров муниципальной программы;
- анализ и оценка структуры и объемов финансового обеспечения муниципальной программы;
- анализ и оценка соответствия муниципальной программы требованиям, установленным Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Шекснинского муниципального округа;
- оценка рисков реализации муниципальной программы (подпрограмм) и достижения запланированных результатов;
- подготовка выводов и предложений по результатам экспертизы муниципальной программы.

3.5. При проведении анализа параметров муниципальной программы исследуются и анализируются: цели, задачи, основные мероприятия, показатели, конечные результаты реализации, срок реализации, объемы финансового обеспечения, исполнители, соисполнители, участники муниципальной программы.

3.6. Анализ и оценка структуры и объемов финансового обеспечения муниципальной программы осуществляется в разрезе источников, подпрограмм, мероприятий. При проведении данного анализа дается оценка:

- обоснованности и достоверности (реалистичности) объёма ресурсного обеспечения муниципальных программ;
- соответствию структуры расходов на реализацию муниципальной программы, форм их осуществления, планируемой динамики расходов. Предусмотренные (запланированные) расходы по муниципальной программе оцениваются на соответствие требованиям утверждённой бюджетной классификации расходов бюджета района и иным требованиям бюджетного законодательства.
- соответствие объемов финансового обеспечения муниципальной программы (подпрограмм) объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Шекснинского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

3.7. В ходе анализа и оценки соответствия муниципальной программы требованиям, установленным Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Шекснинского муниципального округа осуществляется:

- оценка соблюдения требований к оформлению паспортов муниципальной программы;
- оценка соответствия перечня целей и состава задач муниципальной программы приоритетам и целям муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Шекснинского муниципального округа, а также согласованности муниципальной программы с положениями послания Президента Российской Федерации

Федеральному Собранию, определяющих бюджетную политику в Российской Федерации, основных направлений бюджетной, налоговой политики и долговой политики Вологодской области, основных направлений бюджетной, налоговой политики и долговой политики Шекснинского муниципального округа, прогноза социально-экономического развития Шекснинского муниципального округа, бюджетного прогноза округа на долгосрочный период;

- оценка целей и задач государственной программы на предмет адекватности отражения конечных результатов реализации муниципальной программы, возможность проверки и подтверждения их достижения на основе установленных показателей муниципальной программы;

- оценка перечня показателей муниципальной программы на основе следующих критериев:

- отражение специфики развития конкретной области, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;
- зависимость от решения основных задач и реализации муниципальной программы;
- соответствие требованиям адекватности, достаточности, объективности, достоверности, однозначности;
- наличие количественного значения в абсолютных или относительных величинах.

- оценка перечня мероприятий муниципальной программы в части необходимости и достаточности для достижения целей подпрограмм;

- оценка системы управления и контроля реализации муниципальной программы в части разграничения полномочий и ответственности ответственного исполнителя (соисполнителей, исполнителей) программных мероприятий, выполнения полномочий ответственным исполнителем (соисполнителями, исполнителями) при разработке и реализации муниципальной программы;

- оценка описания мер муниципального регулирования, в том числе соблюдение сроков принятия нормативных правовых актов и иных документов, запланированных к разработке в рамках реализации муниципальной программы.

3.8. Оценка рисков реализации муниципальной программы и достижения запланированных результатов осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

3.9. Подготовка выводов и предложений осуществляется исходя из выявленных в ходе экспертизы нарушений и недостатков, в том числе создающих условия неэффективного использования бюджетных средств, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций органов местного самоуправления в соответствующей сфере.

4. Оформление результатов экспертизы муниципальных программ

4.1. На заключительном этапе по результатам проведения экспертизы

муниципальной программы оформляется Заключение, которое готовится КСП округа.

4.2. Заключение не должно содержать политических оценок решений, принимаемых органами законодательной и исполнительной власти Шекснинского муниципального округа.

4.3. Заключение по результатам экспертизы муниципальной программы должно содержать:

- основание проведения экспертизы;
- цели и задачи экспертизы;
- перечень используемых источников информации;
- результаты экспертизы;
- выводы по результатам экспертизы;
- рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, совершенствованию содержания муниципальной программы, в том числе деятельности органов местного самоуправления в сфере ее реализации.

4.4. Заключение подписывается должностными лицами КСП округа и утверждается председателем КСП округа. Заключение о результатах экспертизы муниципальной программы направляется объекту экспертно-аналитического мероприятия, Главе Шекснинского муниципального округа. По решению председателя КСП округа заключение о результатах экспертизы муниципальной программы может быть направлено в прокуратуру района.

В случае необходимости доведения результатов экспертизы муниципальной программы до сведения Администрации Шекснинского муниципального округа, органов местного самоуправления округа также иных органов и организаций оформляется информационное письмо.