

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной палаты
Шекснинского муниципального округа
от 01.01.2026 года № 12

Контрольно-счетная палата
Шекснинского муниципального округа Вологодской области

**Стандарт
внешнего муниципального финансового контроля
«ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
РЕШЕНИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОКРУГА»**

2026 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи и предмет экспертизы проектов НПА	4
3. Общие требования и правила проведения экспертизы проектов НПА	4
4. Оформление результатов экспертизы проектов НПА	6
5. Приложения	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов решений Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа» (далее – Стандарт) разработан на основании положений Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», со статьей 10 Положения Контрольно-счетной палаты Шекснинского муниципального округа, утвержденного решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа от 30.09.2025года № 12 (далее – Положение о КСП), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой Шекснинского муниципального округа (далее – КСП района) экспертизы проектов решений Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа в части, касающейся расходных обязательств Шекснинского муниципального округа, экспертизы проектов решений Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа, приводящих к изменению доходов бюджета округа (далее – проекты НПА).

1.3. Задачи Стандарта:

- определение целей, задач и предмета экспертизы проектов НПА;
- установление общих требований и правил проведения экспертизы проектов НПА;
- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСП округа по результатам экспертизы проекта НПА (далее – Заключение КСП округа).

1.4. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) Шекснинского муниципального округа, проектов решения Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа о бюджете округа, а также проектов решений Представительного Собрания муниципального округа о внесении изменений в решения Представительного Собрания муниципального округа о бюджете Шекснинского муниципального округа.

1.5. Решения по вопросам организации и проведения экспертизы проекта НПА, не урегулированным настоящим Стандартом, принимаются

председателем КСП округа.

2. Цели, задачи и предмет экспертизы проектов НПА

2.1. Целями проведения экспертизы являются:

- обеспечение законности расходных обязательств Шекснинского муниципального округа, изменения доходов бюджета Шекснинского муниципального округа, достоверности оценки их объема;
- выявление последствий от принятия рассматриваемых проектов НПА для формирования доходов и расходов бюджета округа, а также использования собственности округа;
- устранение технических и юридических ошибок разработчиков в представленных проектах НПА;
- формирование и доведение до субъектов правотворческой инициативы мнения КСП округа о влиянии НПА на регулируемые отношения.

2.2. Задачами экспертизы проекта НПА являются:

- оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств Шекснинского муниципального округа, а также изменения доходов бюджета округа;
- анализ порядка принятия и исполнения расходных обязательств, а также изменения доходов бюджета Шекснинского муниципального округа на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, Вологодской области и Шекснинского муниципального округа;
- оценка достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования к проекту НПА;
- подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

2.3. Предметом экспертизы являются: проект НПА, документы и материалы, представляемые одновременно с ним.

3. Общие требования и правила проведения экспертизы проектов НПА

3.1. Реализация полномочия КСП округа по проведению экспертизы проектов НПА осуществляется на основании плана работы КСП округа, где указанное полномочие отражается общим пунктом (без перечисления проектов НПА).

3.2. Организация и проведение экспертизы проектов НПА возлагается на должностных лиц КСП округа в рамках закрепленных направлений деятельности.

3.3. Экспертиза проводится в отношении проекта решения Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа или иного нормативного правового акта, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств Шекснинского муниципального округа, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены

расходных обязательств, а также порядок действий после исполнения расходного обязательства. Экспертиза также проводится в отношении проекта решения, который содержит положения, приводящие к изменению доходов бюджета округа, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие источники формирования доходов, регулирующие порядок исчисления, уплаты доходов, основания и порядок применения льгот.

Экспертиза проекта решения Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа проводится в случае его поступления из Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа. Экспертиза проекта иного нормативного правового акта проводится в случае его поступления от Главы округа, Администрации округа или органа местного самоуправления округа, разработавшего проект.

3.4. В случае если до начала или в ходе проведения экспертизы будет установлено, что проект НПА не соответствует условию, указанному в пункте 3.3 настоящего Стандарта, ответственный за ее проведение оформляет на имя председателя КСП округа служебную записку с обоснованием причин невозможности проведения экспертизы. Экспертиза в данном случае не проводится и проект НПА с сопроводительным письмом за подписью председателя КСП округа возвращается лицу, от которого он поступил.

3.5. Экспертиза проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта НПА в КСП округа. Срок проведения экспертизы может быть сокращен по решению председателя КСП округа с учетом планируемой даты принятия проекта НПА, но не менее чем до 3 рабочих дней.

3.6. Экспертиза проекта НПА проводится по двум направлениям: анализ проекта НПА с экономической стороны и анализ проекта НПА с финансовой стороны. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе социально-экономических отношений, которые являются предметом правового регулирования проекта НПА, целей и механизма правового регулирования, его влияния на регулируемые отношения. Финансовая часть экспертизы заключается в анализе финансово-экономического обоснования к проекту НПА (оценки объема средств бюджета, необходимого для исполнения нормативного правового акта, либо получаемого в результате его принятия).

3.7. В ходе анализа предмета и целей правового регулирования оценивается правомерность отнесения расходных обязательств к полномочиям Шекснинского муниципального района, состав (содержание), полнота и соответствие законодательству устанавливаемых (изменяемых, отменяемых) расходных обязательств и источников формирования доходов либо правовых оснований для их установления.

3.8. В ходе оценки целей правового регулирования и его влияния на регулируемые отношения анализируются цели установления (изменения, отмены) расходных обязательств и источников формирования доходов,

правовые основания или порядок для их установления и исполнения.

3.9. В ходе анализа механизма правового регулирования оценивается наличие в порядке принятия (исполнения, изменения, отмены) расходных обязательств и источников формирования доходов рисков (в том числе коррупционных факторов), препятствующих достижению целей и ожидаемых результатов правового регулирования.

3.10. В ходе анализа финансово-экономического обоснования необходимо:

- установить наличие и проанализировать достаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходных обязательств в решении о бюджете округа на соответствующий финансовый год;
- проанализировать достоверность оценки объема средств бюджета округа, который будет получен после установления источника формирования доходов;
- в случаях, если проект НПА предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, определить - содержит ли проект нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- оценить необходимость внесения изменений в решение о бюджете округа в случае установления (изменения объема) доходного источника в текущем финансовом году;
- оценить расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту НПА.

3.12. Должностные лица КСП округа вправе осуществлять оперативное взаимодействие с разработчиками проекта НПА, запрашивать у них дополнительную информацию, необходимую для проведения экспертизы.

4. Оформление результатов экспертизы проекта НПА

4.1. По результатам проведения экспертизы оформляется Заключение, которое готовится должностными лицами КСП округа. Подготовленный проект Заключения подлежит обязательному согласованию с председателем КСП округа.

4.2. Заключение не должно содержать политических оценок решений, принимаемых органами законодательной и исполнительной власти Шекснинского муниципального округа.

4.3. Заключение формируется в соответствии с примерной структурой согласно приложению к Стандарту.

4.4. Заключение подписывается ответственным лицом КСП округа и с сопроводительным письмом за подписью председателя КСП округа направляется лицу, от которого поступил проект НПА.

Заключение по результатам экспертизы проекта

(наименование НПА)

Контрольно-счетной палатой Шекснинского муниципального округа в соответствии с подпунктом 7 пункта 1 статьи 8 Положения, утвержденного решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального округа от 30.09.2025 года № 12 проведена экспертиза проекта_____.
(наименование НПА)

По результатам экспертизы установлено следующее_____:
(излагаются результаты экспертизы проекта НПА в соответствии с пунктами 3.7-3.11 Стандарта).

Выводы:**Рекомендации (при наличии):**

Должностное лицо КСП округа

подпись

ФИО

Исполнители
ФИО, телефон